

# BOLLETTINO UFFICIALE

1° SUPPLEMENTO ORDINARIO n. 48  
DEL 28 OTTOBRE 2016  
AL BOLLETTINO UFFICIALE n. 43  
DEL 26 OTTOBRE 2016

S O 4 8

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 0346/Pres. del 9 novembre 2006, pubblicato sul BUR n. 47 del 22 novembre 2006 e s.m.i. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).



## Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

---

### **Decreto** del Presidente della Regione 24 ottobre 2016, n. 0201/Pres.

Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi di cui agli articoli 11, 12, 13, 14, 16, 18 e 20 della legge regionale 3 aprile 2003, n. 8 (Testo unico in materia di sport).

pag. **2**

---

### **Deliberazione** della Giunta regionale 21 ottobre 2016, n. 1971

Aggiornamento ai tariffari per la specialistica ambulatoriale di cui alla DGR 2989/2008.

pag. **60**

---

### **Presidenza della Regione - Ufficio di Gabinetto**

LR 75/1978. Nomine di competenza regionale. Comunicazioni.

pag. **67**



## Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

16\_SO48\_1\_DPR\_201\_1\_TESTO

### **Decreto del Presidente della Regione 24 ottobre 2016, n. 0201/Pres.**

Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi di cui agli articoli 11, 12, 13, 14, 16, 18 e 20 della legge regionale 3 aprile 2003, n. 8 (Testo unico in materia di sport).

#### **IL PRESIDENTE**

**VISTA** la legge regionale 3 aprile 2003, n. 8 (Testo unico in materia di sport) e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** in particolare l'articolo 29 della legge regionale 8/2003, come sostituito dall'articolo 18, comma 1, della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 32, il quale stabilisce che sono definiti con regolamento regionale, da adottare sentita la Commissione consiliare competente, i criteri e le modalità per l'attuazione degli interventi previsti agli articoli 11, 12, 13, 14, 16, 18 e 20 della legge stessa;

**STANTE** pertanto la necessità di definire i criteri e le modalità di concessione degli interventi contributivi previsti alle disposizioni di cui ai predetti articoli 11, 12, 13, 14, 16, 18 e 20 della legge regionale 8/2003;

**RICHIAMATA** al riguardo la deliberazione della Giunta regionale n. 1836 del 30 settembre 2016, con la quale è stato approvato, in via preliminare il "Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi di cui agli articoli 11,12,13,14,16,18 e 20 della legge regionale 3 aprile 2003, n. 8 (Testo unico in materia di sport)";

**EVIDENZIATO** che nella deliberazione della Giunta regionale n. 1836/2016 è stato inoltre disposto di sottoporre il testo regolamentare predetto al parere della Commissione consiliare competente, così come previsto all'articolo 29, comma 1, della legge regionale 8/2003;

**PRESO ATTO** che la V Commissione consiliare permanente, nella seduta del 6 ottobre 2016, ha espresso a maggioranza, con alcune proposte di modifica, parere favorevole sul testo del regolamento approvato in via preliminare con la citata deliberazione della Giunta regionale n. 1836/2016, così come esposto nella comunicazione dell'11 ottobre 2016, classifica 2-6, n. 0011024, del Segretario generale del Consiglio regionale;

**STANTE** che al testo del regolamento sono state apportate le modifiche proposte dalla V Commissione consiliare permanente;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 14 ottobre 2016, n. 1930, con la quale è stato approvato in via definitiva il "Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi di cui agli articoli 11,12,13,14,16,18 e 20 della legge regionale 3 aprile 2003, n. 8 (Testo unico in materia di sport)";

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);

**VISTO** l'articolo 42 dello Statuto speciale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

**VISTO** l'articolo 14 della legge regionale 18 giugno 2007, n. 17;

**SU CONFORME** deliberazione della Giunta regionale 14 ottobre 2016, n. 1930;

#### **DECRETA**

**1.** È emanato il "Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi di cui agli articoli 11,12,13,14,16,18 e 20 della legge regionale 3 aprile 2003, n. 8 (Testo unico in materia di sport)", nel

testo allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante sostanziale.

**2.** È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare come Regolamento della Regione.

Il presente decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

SERRACCHIANI

16\_SO48\_1\_DPR\_201\_2\_ALL1

**Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi  
di cui agli articoli 11,12,13,14,16,18 e 20 della legge regionale 3 aprile 2003, n. 8  
(Testo unico in materia di sport).**

**Capo I**

Disposizioni comuni

- Art. 1 Finalità
- Art. 2 Spesa ammissibile
- Art. 3 Attività istruttoria

**Capo II**

Disposizioni per la concessione dei contributi di cui all'articolo 11 della legge  
(Contributi per manifestazioni sportive)

- Art. 4 Presentazione delle domande
- Art. 5 Casi di esclusione
- Art. 6 Criteri di valutazione
- Art. 7 Determinazione della graduatoria
- Art. 8 Misura del contributo, modalità di concessione e di liquidazione
- Art. 9 Tipologia delle spese ammissibili
- Art. 10 Rendicontazione del contributo
- Art. 11 Rideterminazione del contributo
- Art. 12 Revoca del contributo

**Capo III**

Disposizioni per la concessione dei contributi di cui all'articolo 12 della legge  
(Contributi per eventi sportivi straordinari)

- Art. 13 Presentazione delle domande
- Art. 14 Casi di esclusione
- Art. 15 Criteri di valutazione e priorità
- Art. 16 Misura del contributo, modalità di concessione e di liquidazione
- Art. 17 Tipologia delle spese ammissibili
- Art. 18 Rendicontazione del contributo, rideterminazione e revoca del contributo

**Capo IV**

Disposizioni per la concessione dei contributi di cui all'articolo 13 della legge  
(Contributi annui a enti di promozione sportiva)

- Art. 19 Presentazione delle domande
- Art. 20 Casi di esclusione
- Art. 21 Criteri di valutazione
- Art. 22 Concessione, liquidazione e rendicontazione del contributo

Art. 23 Tipologia delle spese ammissibili

Art. 24 Revoche

#### **Capo V**

Disposizioni per la concessione del finanziamento di cui all'articolo 14 della legge  
(Finanziamento annuo per la Scuola regionale dello sport)

Art. 25 Presentazione della domanda

Art. 26 Casi di esclusione

Art. 27 Concessione e liquidazione del finanziamento

Art. 28 Tipologia delle spese ammissibili

Art. 29 Rendicontazione del finanziamento

Art. 30 Rideterminazione del finanziamento

Art. 31 Revoca del finanziamento

#### **Capo VI**

Disposizioni per la concessione dei finanziamenti di cui all'articolo 16 della legge  
(Interventi per la valorizzazione del talento sportivo)

Art. 32 Beneficiari dei finanziamenti

Art. 33 Modalità di presentazione della domanda, di concessione e di rendicontazione dei finanziamenti

#### **Capo VII**

Disposizioni per la concessione dei contributi di cui all'articolo 18 della legge  
(Contributi per il sostegno della pratica sportiva delle persone con disabilità)

Art. 34 Presentazione delle domande

Art. 35 Casi di esclusione

Art. 36 Criteri di valutazione

Art. 37 Determinazione della graduatoria

Art. 38 Misura del contributo, modalità di concessione e di liquidazione

Art. 39 Tipologia delle spese ammissibili

Art. 40 Rendicontazione del contributo

Art. 41 Rideterminazione del contributo

Art. 42 Revoca del contributo

#### **Capo VIII**

Disposizioni per la concessione degli incentivi di cui all'articolo 20 della legge  
(Promozione dell'attività sportiva nelle scuole)

Art. 43 Presentazione della domanda

Art. 44 Casi di esclusione

Art. 45 Concessione e liquidazione dell'incentivo

Art. 46 Tipologia delle spese ammissibili

Art. 47 Rendicontazione dell'incentivo

Art. 48 Rideterminazione dell'incentivo

Art. 49 Revoca dell'incentivo

### **Capo IX**

#### Disposizioni finali

Art. 50 Modulistica

Art. 51 Modalità di comunicazione dell'assegnazione dei contributi

Art. 52 Disposizioni di rinvio

Art. 53 Abrogazioni

Art. 54 Entrata in vigore



**CAPO I**  
DISPOSIZIONI COMUNI

**Art. 1**  
*(Finalità)*

1. Il presente regolamento disciplina la concessione dei contributi di cui agli articoli 11, 12, 13, 14, 16, 18 e 20 della legge regionale 3 aprile 2003, n.8 ( Testo unico in materia di sport ), in attuazione dell'articolo 29 della legge regionale 8/2003, di seguito denominata legge.

**Art. 2**  
*(Spesa ammissibile)*

1. Nell'ambito della concessione dei contributi di cui al presente regolamento, la spesa per essere ammissibile rispetta i seguenti principi generali:
  - a) è relativa esclusivamente all'iniziativa finanziata;
  - b) è sostenuta dal soggetto che riceve il contributo;
  - c) è sostenuta successivamente alla data di presentazione della domanda di contributo entro e non oltre il termine di rendicontazione dello stesso.
2. Per spesa ammissibile si intende il totale delle uscite detratte le entrate e escluso l'importo del contributo richiesto ai sensi della normativa regionale cui si riferisce la domanda di contributo.

**Art. 3**  
*(Attività istruttoria)*

1. Attraverso l'attività istruttoria, si accerta l'ammissibilità delle domande, verificandone la completezza e la regolarità. Il Servizio dell'Amministrazione regionale, competente in materia di sport, di seguito denominato Servizio, può chiedere, una sola volta, eventuali integrazioni e chiarimenti ai fini istruttori, assegnando il termine perentorio di quindici giorni per la presentazione delle stesse. Trascorso inutilmente il termine di quindici giorni, la domanda viene dichiarata inammissibile. Il termine del procedimento resta sospeso fino alla presentazione delle integrazioni richieste nel rispetto dei termini suindicati.

**CAPO II**  
DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI DI CUI ALL'ARTICOLO 11 DELLA LEGGE  
*(Contributi per manifestazioni sportive)*

**Art. 4**  
*(Presentazione delle domande)*

1. I soggetti di cui all'articolo 11 della legge presentano al Servizio domanda di concessione del contributo con le modalità di cui al comma 2.

2. Le domande di concessione del contributo, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di imposta di bollo, sono presentate al Servizio utilizzando il modello di cui all'allegato A, a pena di inammissibilità, esclusivamente attraverso l'utilizzo della piattaforma web per la presentazione delle domande on line, accessibile dal sito [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it).
3. I termini per la presentazione delle domande decorrono dall' 1 novembre alle ore 12 del termine perentorio del 30 novembre, dell'anno precedente a quello di realizzazione delle manifestazioni sportive. Le domande presentate al di fuori di tali termini vengono archiviate d'ufficio.
4. Le domande di contributo vengono presentate per le manifestazioni sportive che si svolgono nell'arco temporale che va dall'1 gennaio dell'anno successivo a quello di presentazione delle domande al 30 aprile dell'anno dopo.
5. Ogni domanda può riferirsi, a pena di inammissibilità, a una sola manifestazione sportiva. Può essere presentata una sola domanda di contributo; in caso di presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto, verrà valutata quella riportante il numero inferiore del codice apposto alla domanda in sede di compilazione on line.
6. Le domande di contributo sono corredate della seguente documentazione:
  - a) atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente, qualora non già in possesso del Servizio, oppure, se variato successivamente all'ultima trasmissione;
  - b) relazione illustrativa della manifestazione sportiva che si intende realizzare;
  - c) preventivo dettagliato delle entrate e delle spese, per la realizzazione della manifestazione sportiva, articolato nelle singole voci di spesa di cui all'articolo 9, comma 1, e con specifica evidenza delle previsioni di contribuzione diversa da quella richiesta all'Amministrazione regionale ai sensi dell'articolo 11 della legge;
  - d) fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

#### **Art. 5**

##### *(Casi di esclusione)*

1. Costituiscono casi di esclusione dai contributi previsti all'articolo 11 della legge:
  - a) le domande presentate oltre i termini di scadenza di cui all'articolo 4, comma 3;
  - b) le domande non compilate e convalidate on line, come previsto all'articolo 4, comma 2;
  - c) le domande prive della firma del legale rappresentante del soggetto richiedente;
  - d) le domande che si riferiscono a manifestazioni sportive, di rilievo nazionale, internazionale e transfrontaliero, che si svolgono interamente fuori del territorio della regione Friuli Venezia Giulia ed i cui soggetti organizzatori non hanno sede operativa nel territorio regionale;
  - e) le domande che si riferiscono a manifestazioni sportive di rilievo regionale che si svolgono al di fuori del territorio regionale ed i cui soggetti organizzatori non hanno sede operativa nel territorio regionale;
  - f) le domande recanti un preventivo di spesa inferiore ad euro 6.000,00;
  - g) le domande che prevedono la realizzazione della manifestazione sportiva da parte di un soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda di contributo;
  - h) le domande che si riferiscono a più di una manifestazione sportiva.

**Art. 6***(Criteri di valutazione)*

1. Le manifestazioni sportive di cui all'articolo 11, comma 1, della legge, sono valutate sulla base della minore o maggiore incidenza complessiva dei sottoindicati parametri, con l'attribuzione modulata, per ciascun parametro, di un punteggio da 1 a 3, secondo quanto espresso nell'allegato A:
  - a) storicità, intesa come numero delle edizioni svolte comprensivo di quella oggetto della domanda di contributo ;
  - b) durata, ovvero numero di giorni di effettivo svolgimento della manifestazione;
  - c) rilevanza della manifestazione, in relazione alla valenza regionale/transfrontaliera, valenza nazionale, valenza internazionale;
  - d) numero degli atleti partecipanti;
  - e) indicazione di inserimento della manifestazione nel calendario federale regionale, nazionale o internazionale;
  - f) mediaticità di livello regionale, nazionale o diretta/differita televisiva;
  - g) impatto territoriale/sociale rappresentato da: l'organizzazione di eventi collaterali alla manifestazione sportiva, la partecipazione alla gara di atleti con disabilità, la presenza di testimonials sportivi di livello almeno nazionale; per ciascuno di questi tre requisiti viene assegnato 1 punto;
  - h) livello degli atleti partecipanti, quali nazionali di categoria giovanile, nazionali assoluti, internazionali assoluti;
  - i) impegno finanziario, quale quota di partecipazione finanziaria richiesta al Servizio competente in rapporto al costo totale della manifestazione;
  - l) dimensioni organizzative, date dal numero delle associazioni sportive, operanti nel territorio regionale, che collaborano ufficialmente all'organizzazione della manifestazione mediante l'apporto di beni e servizi, esclusi i conferimenti in denaro.

**Art. 7***(Determinazione della graduatoria)*

1. Sulle iniziative risultate ammissibili a contributo, ai fini della formulazione della graduatoria di merito, sulla base dei criteri di cui all'articolo 6, comma 1, è acquisito il parere della Commissione nominata con decreto del Direttore centrale competente e composta dal medesimo o da un suo delegato, con la funzione di Presidente, dal Direttore del Servizio o da un suo delegato, con la funzione di vice-presidente, da un dipendente del Servizio di categoria non inferiore a C . Della Commissione fanno parte inoltre: il Presidente del Comitato regionale del Coni o un suo delegato, e tre esperti in materia di sport, designati dal Comitato regionale del Coni, aventi adeguata conoscenza dell'attività sportiva nel territorio regionale e delle specifiche discipline sportive praticate. Il Presidente del Comitato regionale del Coni e gli esperti dallo stesso designati si astengono sulle eventuali domande di contributo presentate dal Comitato regionale

del Coni e dalle articolazioni territoriali sovracomunali dello stesso. Su disposizione del Presidente della Commissione, la medesima può essere integrata con i legali rappresentanti delle Federazioni sportive di riferimento senza diritto di voto.

2. Le sedute della Commissione sono convocate e presiedute dal Presidente, o, in caso di sua assenza, dal vice Presidente. La Commissione ha sede presso il Servizio, che assicura anche le funzioni di segreteria e di verbalizzazione.
3. Le sedute della Commissione sono valide quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni sono valide quando abbiano ottenuto il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità di voti, prevale il voto del Presidente, o, in caso di sua assenza, dal vice Presidente.
4. Qualora nella domanda di contributo non siano indicati i dati necessari per la valutazione del punteggio relativo a uno o più parametri, viene assegnato 0.
5. Acquisiti gli esiti della valutazione della Commissione, entro centoventi giorni dal termine di presentazione delle domande, con decreto del Direttore centrale competente, sono approvati:
  - a) la graduatoria, secondo l'ordine decrescente di punteggio, delle manifestazioni sportive da finanziare, nonché delle manifestazioni sportive ammissibili a contributo ma non finanziabili per carenza di risorse;
  - b) l'elenco delle manifestazioni sportive non ammissibili a contributo, con la sintesi delle motivazioni di non ammissibilità.
6. Nel caso di rinuncia da parte di beneficiari o di disponibilità di ulteriori risorse, si procede allo scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 8**

*(Misura del contributo, modalità di concessione e di liquidazione)*

1. La misura massima del contributo corrispondente al punteggio massimo, calcolato in base ai criteri di cui all'articolo 6, è stabilita annualmente con decreto del Direttore centrale competente sulla base delle risorse finanziarie disponibili, in misura non superiore a euro 50.000,00. La misura del contributo è determinata, in ordine decrescente rispetto alla misura massima stabilita, riducendo tale misura della percentuale massima del 7 per cento per ogni punto in meno assegnato; tale percentuale è stabilita annualmente con Decreto del Direttore centrale.
2. La misura del contributo, calcolata ai sensi del comma 1, non può essere superiore al 100 per cento della spesa ammissibile di cui alla domanda. La misura del contributo è soggetta a diminuzione nei seguenti casi:
  - a) se l'importo del contributo risulta essere superiore al 100 per cento della spesa ammissibile di cui alla domanda;
  - b) se l'importo del contributo risulta superiore all'importo richiesto.
3. Le iniziative sono finanziate secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza delle risorse disponibili. In caso di parità nella graduatoria, opera il criterio di ordine cronologico di presentazione della domanda, attestato dal numero progressivo del codice apposto alla domanda in sede di compilazione online.

4. Il Servizio concede e liquida il contributo regionale, entro novanta giorni dalla approvazione della graduatoria di cui all'articolo 7, comma 5, compatibilmente con i vincoli posti dal patto di stabilità.
5. I contributi assegnati sono concessi e liquidati in via anticipata, su richiesta del beneficiario, in un'unica soluzione.

#### **Art. 9**

*( Tipologia delle spese ammissibili)*

1. Sono ammissibili a contributo le seguenti tipologie di spese, direttamente riconducibili all'iniziativa oggetto della domanda di contributo, aventi ad oggetto:
  - a) costi relativi al trasferimento, vitto e pernottamento presso strutture ricettive non di lusso, per atleti, tecnici, dirigenti, arbitri, giudici di gara, cronometristi e collaboratori;
  - b) compensi per arbitri, tecnici, giudici di gara, cronometristi, collaboratori; in questa fattispecie sono ammesse solo le spese comprovate da buste paga o note di pagamento o parcelle;
  - c) affitto di impianti sportivi e costi per l'allestimento delle sedi di svolgimento dell'iniziativa;
  - d) noleggio di mezzi di trasporto e noleggio di attrezzature;
  - e) spese organizzative quali spese di cancelleria, postali, telefoniche;
  - f) acquisto di premiazioni quali medaglie, trofei, premi in natura e gadget;
  - g) promozione, stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione dell'iniziativa;
  - h) spese per l'assistenza sanitaria, spese mediche a vario titolo, strettamente inerenti l'iniziativa;
  - i) spese per coperture assicurative e spese per tasse alle Federazioni e alle organizzazioni sportive.
2. Sono escluse le spese per oneri finanziari quali interessi passivi o sopravvenienze passive, le spese relative all'acquisto di attrezzature, premi in denaro, le spese relative a interventi strutturali e le spese per l'acquisto di beni ammortizzabili che, seppure necessari allo svolgimento delle iniziative oggetto di intervento, rimangono in dotazione del soggetto beneficiario.

#### **Art. 10**

*(Rendicontazione del contributo)*

1. La rendicontazione del contributo è effettuata con le modalità di cui all'articolo 42 della legge regionale 20 marzo 2000, n.7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso), per i beneficiari ivi previsti; per i beneficiari diversi da quelli indicati all'articolo 42 della legge regionale 7/2000 la rendicontazione del contributo è effettuata con le seguenti modalità di cui all'articolo 43 della legge regionale 7/2000:
  - a) elenco della documentazione giustificativa delle spese in ordine all'utilizzo del contributo, su modello conforme a quello pubblicato sul sito web istituzionale.
2. Ai fini della rendicontazione di cui al comma 1, i soggetti beneficiari presentano inoltre a firma del legale rappresentante:
  - a) una relazione illustrativa esaustiva sulla iniziativa svolta, oggetto del contributo;
  - b) una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenente l'indicazione degli altri eventuali contributi pubblici e privati nonché delle altre entrate, ottenuti per la stessa

iniziativa, la cui sommatoria non deve complessivamente superare l'ammontare dei costi effettivamente sostenuti dal beneficiario.

3. Le spese sono rendicontate fino all'ammontare complessivo del contributo.
4. Le spese rendicontate devono rientrare nelle stesse tipologie di quelle indicate nel preventivo di cui alla domanda. Le spese di cui all'articolo 9, comma 1, lettera a), sono ammesse a contributo per una quota massima del 50 per cento delle spese rendicontate di cui al comma 3; le spese organizzative di cui all'articolo 9 comma 1, lettera e), sono ammesse a contributo per una quota massima del 20 per cento delle spese rendicontate di cui al comma 3.
5. Il termine di presentazione della rendicontazione è perentorio ed è fissato nel decreto di concessione del contributo del Direttore del Servizio.
6. Il beneficiario del contributo concesso e liquidato, qualora non adempia all'obbligo della rendicontazione entro il termine di cui al comma 5 e con le modalità di cui al presente articolo, non può presentare domanda di contributo ai sensi del presente regolamento per gli esercizi finanziari successivi, se non a avvenuta restituzione di quanto percepito con le modalità di cui all'articolo 49 della legge regionale 7/2000.

#### **Art. 11**

*(Rideterminazione del contributo)*

1. Il contributo regionale è rideterminato qualora dal rendiconto relativo all'iniziativa finanziata emerga che:
  - a) il fabbisogno di finanziamento è diminuito;
  - b) la spesa rendicontata è inferiore al contributo concesso.
2. La rideterminazione di cui al comma 1 è effettuata esclusivamente se l'importo del contributo rendicontato è superiore o almeno pari al 50 per cento del contributo concesso; in caso contrario si procede alla revoca dell'intero contributo.

#### **Art. 12**

*(Revoca del contributo)*

1. Alla revoca del contributo concesso si procede nei seguenti casi:
  - a) rinuncia del beneficiario;
  - b) la documentazione a rendiconto non viene trasmessa entro il termine perentorio di scadenza di presentazione della rendicontazione fissato nel decreto di concessione;
  - c) la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non vengono forniti nel termine assegnato;
  - d) l'iniziativa realizzata non corrisponde a quella presentata nella domanda di contributo;
  - e) in caso di mancata realizzazione nell'arco temporale previsto all'articolo 4, comma 4;
  - f) l'iniziativa viene realizzata da soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda di contributo;
  - g) l'importo rendicontato è inferiore al 50 per cento dell'ammontare del contributo concesso.

**CAPO III****DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI DI CUI ALL'ARTICOLO 12 DELLA LEGGE  
(Contributi per eventi straordinari)****Art. 13***(Presentazione delle domande)*

1. La domanda per la concessione del contributo di cui all'articolo 12 della legge è presentata al Servizio almeno trenta giorni prima dello svolgimento dell'evento, corredata della seguente documentazione a firma del legale rappresentante del soggetto richiedente:
  - a) atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente, qualora non già in possesso del Servizio, oppure, se variato successivamente all'ultima trasmissione;
  - b) fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante che ha sottoscritto la domanda;
  - c) relazione chiara e dettagliata dell'evento, con l'evidenza del luogo e del periodo di svolgimento;
  - d) preventivo analitico delle entrate e delle spese non inferiori a euro 6.000,00, esclusivamente riferito all'evento sportivo;
  - e) descrizione chiara delle circostanze che non hanno consentito l'inserimento dell'evento nella programmazione ordinaria del soggetto richiedente, per l'anno in cui viene presentata la domanda;
  - f) verbale del competente organo, quale la Federazione sportiva nazionale o la Disciplina associata o l'Ente nazionale di promozione sportiva, relativo all'assegnazione dell'organizzazione dell'evento straordinario al soggetto individuato, con l'indicazione dei motivi oggettivi che non hanno consentito di effettuare l'assegnazione in data precedente, con l'indicazione dei criteri di individuazione del soggetto assegnatario ed inoltre l'indicazione della valenza nazionale o internazionale dell'evento.

**Art. 14***(Casi di esclusione)*

1. Costituiscono casi di esclusione dai contributi previsti all'articolo 12 della legge:
  - a) le domande prive della firma del legale rappresentante del soggetto richiedente;
  - b) le domande di contributo per gli eventi sportivi, di rilievo nazionale e internazionale, che si svolgono fuori dal territorio regionale ed i cui soggetti organizzatori realizzatori non hanno la sede operativa nel territorio regionale;
  - c) le domande recanti un preventivo di spesa inferiore a euro 6.000,00;
  - d) le domande che prevedono la realizzazione dell'evento sportivo da parte di un soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda e al quale è stata assegnata la relativa organizzazione;
  - e) le domande prive della documentazione di cui all'articolo 13.

**Art. 15**

*(Criteri di valutazione e priorità)*

1. Gli eventi sportivi straordinari sono valutati sulla base dei criteri di cui all'articolo 6, comma 1, lettere b), c), d), e), f), g), h), i), l).
2. Il Servizio può richiedere al Comitato regionale del Coni la verifica dei requisiti di cui all'articolo 12 della legge.
3. La procedura di accesso al contributo è valutativa a sportello; la priorità è data dall'ordine cronologico di presentazione della domanda attestato dal numero progressivo di protocollo apposto dall'Ufficio protocollo del Servizio.

**Art. 16**

*(Misura del contributo, modalità di concessione e di liquidazione)*

1. Con deliberazione della Giunta regionale, entro sessanta giorni dalla data di presentazione della domanda, è riscontrata e attestata la sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 12, comma 3, della legge. Sulla base di tale deliberazione ed entro novanta giorni dalla data di adozione della stessa, il Servizio concede e liquida il contributo, compatibilmente con i vincoli posti dal patto di stabilità e crescita, fissando le modalità e i termini del rendiconto dell'utilizzo del contributo concesso.
2. La misura del contributo è determinata calcolando il punteggio conseguito in applicazione dei criteri di cui all'articolo 6, comma 1, lettere b), c), d), e), f), g), h), i), l), sulla base degli importi contributivi risultanti dall'ultima graduatoria approvata ai sensi dell'articolo 7; in ogni caso la misura massima dell'importo concedibile è pari a euro 20.000,00.
3. La misura del contributo, calcolata ai sensi del comma 2, non può essere superiore al 100 per cento della spesa ammissibile di cui alla domanda. La misura del contributo è soggetta a diminuzione nei seguenti casi:
  - a) se l'importo del contributo risulta essere superiore al 100 per cento della spesa ammissibile di cui alla domanda;
  - b) se l'importo del contributo risulta superiore all'importo richiesto.
4. Il contributo è concesso e liquidato anticipatamente, su richiesta del beneficiario, in un'unica soluzione.

**Art. 17**

*(Tipologia delle spese ammissibili)*

1. Per l'individuazione della tipologia delle spese ammissibili a contributo si applicano le disposizioni di cui all'articolo 9.

**Art. 18**

*(Rendicontazione, rideterminazione e revoca del contributo)*



1. Per le modalità di rendiconto del contributo e per l'eventuale rideterminazione del contributo concesso, si applicano rispettivamente le disposizioni di cui agli articoli 10 e 11.

#### **CAPO IV**

#### DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DELLA LEGGE (Contributi annui a enti di promozione sportiva)

##### **Art. 19**

*(Presentazione delle domande)*

1. La domanda di contributo di cui all'articolo 13 della legge, sottoscritta dal legale rappresentante del Comitato regionale dell'Ente di promozione sportiva, di seguito denominato Ente, è presentata al Servizio utilizzando il modello di cui all'allegato B, reperibile sul sito web [www.fvg sport.it](http://www.fvg sport.it), nei termini dall'1 al 28 febbraio di ogni anno, unitamente alla seguente documentazione:
  - a) atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente, qualora non già in possesso del Servizio, oppure, se variato successivamente all'ultima trasmissione;
  - b) composizione degli organi dirigenti e di rappresentanza dell'Ente;
  - c) bilancio preventivo delle entrate e delle uscite dell'anno per il quale è presentata la domanda di contributo e ultimo bilancio consuntivo approvato;
  - d) programma dell'attività che l'Ente intende svolgere nel territorio regionale per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali riferito all'anno per il quale è presentata la domanda;
  - e) fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

##### **Art. 20**

*(Casi di esclusione)*

1. Sono inammissibili le domande di contributo:
  - a) presentate oltre il termine di cui all'articolo 19, comma 1;
  - b) presentate da soggetti non in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'articolo 13 della legge;
  - c) non regolarizzate entro il termine di cui all'articolo 3, comma 1;
  - d) prive della firma del legale rappresentante.

##### **Art. 21**

*(Criteri di valutazione)*

1. Ai fini della valutazione delle domande e della determinazione dell'entità del contributo si applicano i seguenti criteri:

- a) una quota pari al 20 per cento della dotazione dello stanziamento viene ripartita in misura uguale fra tutti gli Enti ammessi;
  - b) una quota pari al 50 per cento della dotazione dello stanziamento viene ripartita in misura proporzionale alla consistenza organizzativa dell'Ente, come risultante dai parametri di cui al comma 2;
  - c) una quota pari al 30 per cento della dotazione dello stanziamento viene destinata al finanziamento dell'attività dell'ente in relazione alla rilevanza dell'attività stessa. Tale quota viene ripartita in misura proporzionale alla rilevanza dell'attività organizzata dall'Ente nell'anno precedente rispetto a quello per il quale viene richiesto il contributo, come risultante dai parametri di cui al comma 5 ed entro i limiti di cui al comma 7.
- 2.** Ai fini della valutazione della consistenza organizzativa dell'Ente sono assunti i seguenti parametri:
- a) numero di strutture esistenti sul territorio regionale;
  - b) numero di società e associazioni sportive dilettantistiche affiliate regolarmente iscritte al registro del Comitato Olimpico Nazionale Italiano (CONI);
  - c) numero di tesserati quali praticanti, dirigenti, tecnici e operatori sportivi; il tesseramento deve avere durata almeno semestrale nell'anno di riferimento di cui al comma 4.
- 3.** Ai fini della ripartizione della quota di stanziamento correlata alla consistenza organizzativa dell'Ente, ai parametri di cui al comma 2, vengono assegnati i seguenti punteggi:
- a) con riferimento al parametro di cui al comma 2, lettera a), un punteggio modulato da due a sei punti così determinato:
    - 1) due punti agli Enti che abbiano in regione un comitato regionale e due comitati territoriali;
    - 2) quattro punti agli Enti che abbiano in regione un comitato regionale e tre comitati territoriali;
    - 3) sei punti agli Enti che abbiano in regione un comitato regionale e quattro comitati territoriali;
  - b) con riferimento al parametro di cui al comma 2, lettera b), un punteggio modulato da uno a tre punti così determinato:
    - 1) un punto agli Enti che abbiano un numero di società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate regolarmente iscritte al registro del CONI non superiore a cento;
    - 2) due punti agli Enti che abbiano un numero di società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate regolarmente iscritte al registro del CONI superiore a cento e non superiore a duecento;
    - 3) tre punti agli Enti che abbiano un numero di società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate regolarmente iscritte al registro del CONI superiore a duecento;
  - c) con riferimento al parametro di cui al comma 2, lettera c), un punteggio modulato da uno a tre punti così determinato:
    - 1) un punto agli Enti che abbiano un numero di tesserati non superiore a 5 mila;
    - 2) due punti agli Enti che abbiano un numero di tesserati superiore a 5 mila e non superiore a 10 mila;
    - 3) tre punti agli Enti che abbiano un numero di tesserati superiore a 10 mila.

4. Per l'applicazione dei parametri di cui al comma 2 si fa riferimento ai dati relativi all'anno precedente rispetto a quello per il quale gli Enti chiedono il contributo.
5. Ai fini della valutazione della rilevanza dell'attività organizzata dall'Ente sono assunti i seguenti parametri:
  - a) attività ludico motoria e sportiva, costituita da campionati, tornei e altre iniziative analoghe;
  - b) attività formativa, costituita da corsi e altre iniziative analoghe rivolti a tecnici, dirigenti, arbitri, giudici di gara nonché da iniziative di avviamento alla pratica sportiva;
  - c) attività sussidiaria, costituita da iniziative a carattere culturale, informativo, di indagine e ricerca finalizzate alla promozione e alla diffusione della pratica sportiva.
6. Ai fini della ripartizione della quota di stanziamento correlata alla rilevanza dell'attività organizzata dall'Ente vengono assegnati i seguenti punteggi:
  - a) con riferimento al parametro di cui al comma 5, lettera a), un punteggio modulato da uno a tre punti da attribuire all'attività relativa a ciascuna disciplina sportiva così determinato:
    - 1) un punto per attività ludico motorie e sportive a carattere meramente giovanile e amatoriale che ha coinvolto società o associazioni sportive provenienti da almeno dieci UTI della regione;
    - 2) due punti per attività ludico motorie e sportive anche a carattere interregionale, nazionale o internazionale che ha coinvolto società o associazioni sportive provenienti da almeno sei UTI della regione e da almeno due regioni italiane ovvero dall'Austria, dalla Croazia e dalla Slovenia;
    - 3) tre punti per attività ludico motorie e sportive anche a carattere internazionale che ha coinvolto società o associazioni sportive provenienti da almeno sei UTI della regione e da almeno due regioni italiane oppure da almeno altre due nazioni diverse da quelle indicate al punto 2);
  - b) con riferimento al parametro di cui al comma 5, lettera b), un punteggio così determinato:
    - 1) un punto all'attività formativa a favore di tecnici eventualmente svolta;
    - 2) un punto all'attività formativa a favore di dirigenti eventualmente svolta;
    - 3) un punto all'attività formativa a favore di arbitri e giudici di gara eventualmente svolta;
    - 4) un punto all'attività di avviamento alla pratica sportiva eventualmente svolta con particolare riferimento a progetti formativi scolastici o a favore di categorie deboli;
  - c) con riferimento al parametro di cui al comma 5, lettera c), un punteggio di un punto per l'attività sussidiaria eventualmente svolta.
7. La misura del contributo concedibile ai singoli beneficiari, determinata dalla somma degli importi risultanti dall'applicazione delle disposizioni di cui al presente articolo, non può comunque eccedere l'80 per cento della spesa ammissibile di cui alla domanda, né il 25 per cento dell'ammontare complessivo delle risorse disponibili.

#### **Art. 22**

*(Concessione, liquidazione e rendicontazione del contributo)*

1. Con decreto del Direttore centrale competente, entro novanta giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, viene adottato il riparto dei fondi per l'assegnazione dei contributi a sostegno dell'attività istituzionale degli enti di cui all'articolo 13 della legge.
2. Il Servizio concede e liquida i contributi assegnati in via anticipata, su richiesta del beneficiario, in un'unica soluzione, entro sessanta giorni dall'adozione del riparto.
3. Ai fini della rendicontazione del contributo il beneficiario presenta la documentazione giustificativa della spesa con le seguenti modalità di cui all'articolo 43 della legge regionale 7/2000:
  - a) elenco della documentazione giustificativa delle spese in ordine all'utilizzo del contributo, su modello conforme a quello pubblicato sul sito web istituzionale.
4. I soggetti beneficiari, unitamente alla documentazione di cui al comma 4, lettera a), presentano a firma del legale rappresentante:
  - a) una relazione illustrativa esaustiva sulla iniziativa svolta, oggetto del contributo;
  - b) una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenente l'indicazione degli altri eventuali contributi pubblici e privati nonché delle altre entrate, ottenuti per la stessa iniziativa, la cui sommatoria non deve complessivamente superare l'ammontare dei costi effettivamente sostenuti dal beneficiario.
5. Le spese sono rendicontate fino all'ammontare del contributo concesso.
6. Le spese generali di funzionamento di cui all'articolo 23, comma 1, lettera m), si considerano ammissibili fino al 20 per cento del contributo concesso.

#### **Art. 23**

##### *(Tipologia delle spese ammissibili)*

1. Sono ammissibili a contributo le sotto riportate spese, riconducibili direttamente alle attività ludico motorie e sportive, formative e di promozione e diffusione della pratica sportiva che l'Ente sostiene per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali:
  - b) costi relativi al trasferimento, al vitto, al pernottamento presso strutture ricettive non di lusso, per tecnici, dirigenti, arbitri, giudici di gara, cronometristi e collaboratori;
  - c) compensi a tecnici, dirigenti, arbitri, giudici di gara, cronometristi e collaboratori; in questa fattispecie sono ammesse solo le spese comprovate da buste paga o note di pagamento o parcelle;
  - d) affitto di impianti sportivi e costi per l'allestimento delle sedi di svolgimento dell'iniziativa;
  - e) noleggio di mezzi di trasporto e noleggio di attrezzature;
  - f) acquisto di attrezzature sportive;
  - g) spese di cancelleria, postali, telefoniche;
  - h) acquisto di premiazioni quali medaglie, trofei, premi in natura e gadget;
  - i) promozione, stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione delle attività;
  - j) spese per l'assistenza sanitaria, quali spese mediche strettamente inerenti l'attività;
  - l) spese per coperture assicurative;
  - m) spese generali di funzionamento, con esclusione delle spese relative a interventi strutturali, nella quota massima del 20 per cento dell'importo del contributo.

**Art. 24***(Revoche)*

1. Alla revoca del contributo concesso si procede:
  - a) se la documentazione a rendiconto non viene trasmessa entro il termine di scadenza di presentazione della rendicontazione;
  - b) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non vengono forniti nel termine assegnato;
  - c) se le iniziative realizzate non corrispondono a quelle programmate;
  - d) se l'importo rendicontato è inferiore al 50 per cento del contributo concesso.

**CAPO V**

DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI FINANZIAMENTI DI CUI ALL'ARTICOLO 14 DELLA LEGGE  
(Finanziamento annuo per la Scuola regionale dello sport)

**Art. 25***(Presentazione della domanda)*

1. Il soggetto di cui all'articolo 14, comma 1, della legge, presenta al Servizio la domanda di contributo dall'1 al 28 febbraio di ogni anno.
2. La domanda, a firma del legale rappresentante, è corredata da:
  - a) relazione illustrativa chiara ed esaustiva del programma delle iniziative di formazione e di aggiornamento;
  - b) preventivo analitico delle entrate e delle uscite riferito esclusivamente alla predetta attività oggetto della domanda di finanziamento;
  - c) fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

**Art. 26***(Casi di esclusione)*

1. Costituisce causa di esclusione dal finanziamento:
  - a) la domanda priva della firma del legale rappresentante;
  - b) la domanda non regolarizzata entro il termine di cui all'articolo 3, comma 1;
  - c) la domanda riferita a un programma di iniziative non riconducibili nell'attività di formazione e aggiornamento dei soggetti previsti dalla legge;
  - d) la domanda priva della documentazione di cui all'articolo 25, comma 2.

**Art. 27***(Concessione e erogazione del finanziamento)*

1. A seguito della positiva conclusione dell'attività istruttoria, il Servizio concede il finanziamento e liquida in via anticipata, su richiesta del beneficiario, la quota del 100 per cento dell'importo del finanziamento stesso.

#### **Art. 28**

*(Tipologia delle spese ammissibili)*

1. Sono ammissibili a contributo le seguenti tipologie di spesa riconducibili direttamente alle attività di cui all'articolo 14, comma 1, della legge, aventi ad oggetto:
  - a) compensi e rimborso spese per vitto e trasferimento per docenti, dirigenti sportivi, tecnici, operatori, allenatori;
  - b) materiale didattico, libri, video, abbonamenti a riviste sportive;
  - c) stampa di inviti e locandine per la pubblicazione dell'attività;
  - d) affitto di impianti e costi per l'allestimento delle sedi dell'attività;
  - e) noleggio di attrezzature e di mezzi di trasporto;
  - f) spese organizzative, quali le spese di cancelleria, postali, telefoniche.

#### **Art. 29**

*(Rendicontazione del contributo)*

1. La rendicontazione del contributo è effettuata con le modalità di cui all'articolo 42 della legge regionale 7/2000. Il soggetto beneficiario presenta inoltre, a firma del legale rappresentante:
  - a) una relazione chiara e esaustiva dell'attività svolta, oggetto del finanziamento;
  - b) il bilancio consuntivo dell'attività svolta oggetto del finanziamento.
2. Il termine di presentazione del rendiconto è perentorio ed è fissato nel decreto di concessione del finanziamento.

#### **Art. 30**

*(Rideterminazione del finanziamento)*

1. Il finanziamento regionale è rideterminato e ridotto qualora dal rendiconto relativo all'attività finanziata emerga che:
  - a) il fabbisogno di finanziamento è diminuito;
  - b) la spesa rendicontata è inferiore al contributo concesso.

#### **Art. 31**

*(Revoca del finanziamento)*

1. Alla revoca del finanziamento concesso si procede nei seguenti casi:
  - a) rinuncia del beneficiario;
  - b) se la documentazione a rendiconto non viene trasmessa entro il termine perentorio di scadenza di presentazione della rendicontazione di cui al decreto di concessione;

- c) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non vengono forniti nel termine assegnato;
- d) se l'attività realizzata non corrisponde a quella presentata nella domanda di finanziamento;
- e) in caso di mancata realizzazione nell'anno di concessione del finanziamento;
- f) se l'attività viene realizzata da soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda di finanziamento.

## CAPO VI

### DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI FINANZIAMENTI DI CUI ALL'ARTICOLO 16 DELLA LEGGE (Interventi per la valorizzazione del talento sportivo)

#### Art. 32

##### *(Beneficiari dei finanziamenti)*

1. Possono beneficiare del finanziamento annuo previsto, a favore del Comitato regionale della Federazione Italiana di atletica leggera ( FIDAL ) dall'articolo 16, comma 1, lettera a) della legge, i seguenti soggetti:
  - a) atleti e atlete in possesso di tutti i requisiti sottoindicati:
    - 1) residenza nel territorio del Friuli Venezia Giulia;
    - 2) tesseramento da almeno due anni consecutivi, compreso quello di presentazione della domanda da parte del Comitato regionale della FIDAL, in società sportive affiliate alla FIDAL regionale; tale periodo non si considera interrotto dall'espletamento del servizio militare, con tesseramento per gruppo sportivo militare, limitatamente ai primi dodici mesi di permanenza nello stesso;
    - 3) appartenenza, nell'anno di presentazione della domanda da parte del Comitato regionale FIDAL, ad una delle seguenti categorie: allievi, juniores, promesse, seniores e comunque non aver superato, al 31 dicembre dell'anno precedente, il 27° anno di età;
    - 4) essersi classificati, nel precedente anno sportivo, dal primo al decimo posto in una delle graduatorie italiane relative alle categorie: cadetti, allievi, juniores, promesse, seniores;
  - b) atleti e atlete che, pur avendo superato il 27° anno di età al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di presentazione della domanda, vengono convocati dalle nazionali italiane in occasione di manifestazioni ufficiali, quali Olimpiadi, Campionati mondiali e europei, Giochi del Mediterraneo, incontri tra rappresentative nazionali assolute, oppure vincono un titolo italiano assoluto;
  - c) tecnici sportivi tesserati FIDAL, purché allenatori degli atleti o atlete di cui alle lettere a) e b);
  - d) Istituti di alta formazione e di ricerca regionali o Aziende del sistema sanitario regionale, per i programmi di studio e di sorveglianza medica da realizzarsi mediante convenzioni con la FIDAL.
2. Possono beneficiare del finanziamento previsto, a favore del Comitato regionale del CONI, dall'articolo 16, comma 1, lettera b), della legge i seguenti soggetti:
  - a) Atleti e atlete in possesso di tutti i requisiti sottoindicati:

- 1) età compresa tra i 12 e i 20 anni; gli atleti che superino il limite di età nel corso del quadriennio olimpico possono tuttavia beneficiare ugualmente degli incentivi previsti dalla legge fino al termine dello stesso quadriennio;
  - 2) residenza nel territorio del Friuli Venezia Giulia;
  - 3) tesseramento da almeno due anni consecutivi, compreso quello di presentazione della domanda da parte del Comitato regionale del CONI, in società sportive del Friuli Venezia Giulia;
  - 4) riconoscimento da parte del Comitato stesso quali atleti di talento, in base al conseguimento di risultati agonistici di elevato livello nazionale, secondo i parametri stabiliti dalle rispettive Federazioni;
- b) tecnici iscritti al CONI del Friuli Venezia Giulia, purché allenatori degli atleti e delle atlete di cui alla lettera a);
- c) Istituti di alta formazione e di ricerca regionali o Aziende del sistema sanitario regionale, per i programmi di studio e di sorveglianza medica da realizzarsi mediante convenzioni con il CONI.
- 3.** Il Comitato regionale della FIDAL e il Comitato regionale del CONI destinano non meno del 70 per cento del finanziamento regionale annuale in favore di atleti e atlete aventi i requisiti di cui ai commi 1 e 2. Il restante importo è destinato allo svolgimento di programmi di studio e di sorveglianza medica.

### **Art. 33**

*(Modalità di presentazione della domanda, e di concessione e di rendicontazione dell'intervento finanziario)*

1. I termini di presentazione delle domande dei finanziamenti di cui all'articolo 16, comma 1, della legge decorrono dall'1 al 28 febbraio di ogni anno.
2. Il Comitato regionale della FIDAL e il Comitato regionale del CONI presentano al Servizio a corredo della domanda, sottoscritta dal legale rappresentante, il programma annuale delle iniziative di cui all'articolo 16, comma 1, della legge e il relativo preventivo delle entrate e delle spese.
3. A seguito della positiva conclusione dell'attività istruttoria, il Servizio concede il finanziamento e liquida, in via anticipata, su richiesta del beneficiario, la quota del 100 per cento dell'importo del finanziamento stesso.
4. La rendicontazione del contributo è effettuata, entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello della concessione dei finanziamenti, dal Comitato regionale della FIDAL con le modalità previste all'articolo 43 della legge regionale 7/2000; dal Comitato regionale del CONI con le modalità previste all'articolo 42 della legge regionale 7/2000. Il Comitato regionale della FIDAL e il Comitato regionale del CONI, presentano inoltre, a firma del legale rappresentante, la seguente documentazione:
  - a) l'elenco dei beneficiari;
  - b) la relazione illustrativa delle iniziative svolte nell'anno di riferimento della domanda di concessione;



- c) una dichiarazione attestante che il finanziamento regionale è stato interamente utilizzato per la realizzazione della attività oggetto del finanziamento.

## CAPO VII

### DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI DI CUI ALL'ARTICOLO 18 DELLA LEGGE (Contributi per il sostegno della pratica sportiva delle persone con disabilità)

#### Art. 34

*(Presentazione delle domande)*

1. Per accedere ai contributi per il sostegno della pratica sportiva delle persone con disabilità i soggetti di cui all'articolo 18, comma 2, della legge, presentano la domanda di concessione del contributo al Servizio dall'1 al 31 gennaio di ogni anno, utilizzando i modelli di cui agli allegati C e D, reperibili sul sito web istituzionale della Regione.
2. Le domande di contributo vengono presentate per le iniziative che si svolgono nell'anno di presentazione delle stesse.
3. Per le iniziative di cui all'articolo 18, comma 1, della legge, riguardanti l'organizzazione di manifestazioni sportive, la domanda può riferirsi, a pena di inammissibilità, a una sola manifestazione.
4. Per le iniziative di cui all'articolo 18, comma 1, della legge, riguardanti l'acquisto di attrezzature specializzate, equipaggiamenti, mezzi necessari al trasporto delle persone con disabilità, la domanda può riferirsi a una sola tipologia di tali interventi.
5. In caso di più domande, per le iniziative di cui al comma 3, verrà ritenuta valida la domanda recante il punteggio più alto; per le iniziative di cui al comma 4, verrà ritenuta valida la domanda recante il preventivo più basso.
6. Le domande debitamente sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente sono corredate da:
  - a) atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente, qualora non già in possesso del Servizio, oppure, se variato successivamente all'ultima trasmissione;
  - b) una relazione illustrativa chiara e esaustiva dell'iniziativa che si intende realizzare ;
  - c) un preventivo dettagliato delle entrate e delle spese, cui si riferisce il contributo, ripartito nelle voci di spesa ammissibili di cui all'articolo 39, con specifica evidenza delle previsioni di contribuzione diversa da quella richiesta dall'Amministrazione regionale ai sensi dell'articolo 18 della legge;
  - d) fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto richiedente.
7. Le domande di contributo per le iniziative di cui al comma 4 devono essere corredate, unitamente alla documentazione di cui al comma 6 e a pena di inammissibilità, di almeno tre preventivi, contenenti ciascuno una offerta per la fornitura delle attrezzature specializzate o degli equipaggiamenti o dei mezzi di trasporto delle persone con disabilità.

#### Art. 35

*(Casi di esclusione)*

1. Sono inammissibili le domande di contributo:
  - a) non presentate nei termini di cui all'articolo 34, comma 1;
  - b) presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui all'articolo 18, comma 2, della legge, fatta eccezione per i soggetti di cui all'articolo 18, comma 3, della legge;
  - c) prive della firma del legale rappresentante del soggetto richiedente;
  - d) recanti la realizzazione dell'iniziativa da parte di un soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda di contributo;
  - e) non regolarizzate entro il termine di cui all'articolo 3, comma 1;
  - f) inerenti le manifestazioni sportive, di rilievo nazionale ed internazionale, che si svolgono interamente fuori del territorio della regione Friuli Venezia Giulia;
  - g) non corredate, in sede di presentazione della domanda, da almeno tre preventivi per le iniziative di cui all'articolo 34, comma 4;
  - h) che si riferiscono a più manifestazioni sportive o a più interventi.

**Art. 36**

*(Criteri di valutazione)*

1. Le domande di contributo per l'organizzazione di manifestazioni sportive di cui all'articolo 18, comma 1, della legge, sono valutate sulla base dei seguenti criteri:
  - a) manifestazioni sportive di rilevanza almeno regionale, inserite nei rispettivi calendari ufficiali, organizzate da associazioni sportive affiliate alle Federazioni sportive paralimpiche del Comitato Italiano Paralimpico (CIP);
  - b) manifestazioni sportive di rilevanza almeno regionale, inserite nei rispettivi calendari, organizzate da associazioni sportive affiliate a Enti di promozione sportiva e a Discipline sportive associate riconosciute dal CIP;
  - c) manifestazioni sportive di rilevanza almeno regionale, inserite nei rispettivi calendari, organizzate da associazioni sportive affiliate all'Associazione nazionale delle polisportive dilettantistiche per l'integrazione sociale (ANPIS);
  - d) manifestazioni sportive di altre associazioni e società sportive, senza fini di lucro, che prevedono specificatamente tra le proprie finalità statutarie l'organizzazione in modo continuativo di attività e manifestazioni sportive, anche integrate, a favore dei soggetti diversamente abili e manifestazioni sportive organizzate dai Comitati organizzatori locali;
  - e) ricorrenza della manifestazione;
  - f) numero di atleti partecipanti;
  - g) partecipazione di atleti o squadre nazionali o internazionali;
  - h) numero di giorni effettivi di svolgimento;
  - i) indicazione di inserimento nel calendario federale regionale o nazionale o internazionale;
  - j) diffusione mediatica di livello regionale o nazionale;
  - k) forte impatto sociale e territoriale della manifestazione determinato da : organizzazione di eventi collaterali, partecipazione di scuole, presenza di testimonials di livello almeno nazionale; per ciascuno di questi tre requisiti viene assegnato un punteggio di 0,1.

2. Le domande di contributo per l'acquisto di attrezzature specializzate, di equipaggiamenti e di mezzi necessari al trasporto delle persone con disabilità di cui all'articolo 18, comma 1, della legge, sono valutate sulla base dei seguenti criteri:
- acquisti effettuati da associazioni sportive affiliate alle Federazioni Paralimpiche del Comitato Italiano Paralimpico (CIP);
  - acquisti effettuati da associazioni sportive affiliate a Enti di promozione sportiva e Discipline associate riconosciute dal CIP;
  - acquisti effettuati da associazioni sportive affiliate all'Associazione nazionale delle polisportive dilettantistiche per l'integrazione sociale (ANPIS);
  - acquisti effettuati da associazioni e società sportive, senza fini di lucro, che prevedono specificatamente tra le proprie finalità statutarie l'organizzazione in modo continuativo di manifestazioni sportive, anche integrate, a favore dei soggetti diversamente abili e acquisti effettuati dai Comitati organizzatori locali.

**Art. 37**

*(Determinazione della graduatoria)*

- In applicazione dei criteri di cui all'articolo 36, comma 1, viene assegnato a favore di ciascuna manifestazione sportiva un punteggio così determinato:
  - 3 punti per le manifestazioni sportive di rilevanza almeno regionale inserite nei rispettivi calendari ufficiali, organizzate da associazioni sportive affiliate a Federazioni sportive paralimpiche riconosciute dal CIP;
  - 2,5 punti per le manifestazioni sportive di rilevanza almeno regionale, inserite nei rispettivi calendari, organizzate da associazioni sportive affiliate a Enti di promozione e a Discipline associate, riconosciute dal CIP;
  - 2 punti per le manifestazioni sportive di rilevanza almeno regionale, inserite nei rispettivi calendari, organizzate da associazioni sportive affiliate all'ANPIS;
  - 1,5 punti per le manifestazioni sportive di altre associazioni e società sportive, senza fini di lucro, che prevedono tra le proprie finalità statutarie l'organizzazione in modo continuativo di attività e manifestazioni sportive a favore dei soggetti diversamente abili e per le manifestazioni sportive organizzate dai Comitati organizzatori locali;
  - un punteggio di 0,1 oppure 0,2 oppure 0,3 punti sulla base, rispettivamente, della minore, media o maggiore incidenza di ciascuno dei parametri di cui all'articolo 36, comma 1, lettere e), f), g), h), i), j), k), come da allegato C.
- In caso di parità nella graduatoria determinata ai sensi del comma 1, opera il criterio residuale di ordine cronologico di presentazione della domanda, attestato dal numero progressivo di protocollo in arrivo apposto dall'Ufficio protocollo del Servizio.
- In applicazione dei criteri di cui all'articolo 36, comma 2, viene assegnato a favore di ciascun intervento un punteggio così determinato:
  - 3 punti per acquisti effettuati da associazioni sportive affiliate a Federazioni sportive paralimpiche, riconosciute dal CIP;
  - 2,5 punti per acquisti effettuati da associazioni sportive affiliate a Enti di promozione sportiva e a Discipline associate riconosciute dal CIP;

- c) 2 punti per acquisti effettuati da associazioni sportive affiliate all'ANPIS;
  - d) 1,5 punti per acquisti effettuati da altre associazioni e società sportive che prevedono tra le proprie finalità statutarie l'organizzazione in modo continuativo di manifestazioni sportive a favore dei soggetti diversamente dotati.
4. In caso di parità nella graduatoria determinata ai sensi del comma 3, opera il criterio residuale di ordine cronologico di presentazione della domanda, attestato dal numero progressivo di protocollo in arrivo apposto dall'Ufficio protocollo del Servizio.
  5. Con decreto del Direttore centrale competente è approvata la graduatoria, secondo l'ordine decrescente di punteggio, delle iniziative ammesse a contributo e di quelle ammissibili a contributo ma non finanziate per carenza di risorse, nonché l'elenco delle iniziative inammissibili a contributo con la sintesi delle motivazioni di non ammissibilità.
  6. Nel caso di rinuncia da parte di beneficiari o di disponibilità di ulteriori risorse, si procede allo scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 38**

*(Misura del contributo, modalità di concessione e di erogazione)*

1. In sede di riparto dei fondi per l'organizzazione delle manifestazioni sportive di cui all'articolo 18, comma 1, della legge, almeno l'80 per cento dello stanziamento complessivo è utilizzato per le iniziative di cui all'articolo 36, comma 1, lettere a), b), c); il restante importo, non superiore al 20 per cento dello stanziamento, è utilizzato per le iniziative di cui all'articolo 36, comma 1, lettera d).
2. La misura massima del contributo corrispondente al punteggio massimo teorico è pari a euro 10.000,00.
3. La misura del contributo è determinata in ordine decrescente rispetto alla misura massima stabilita ai sensi del comma 2 riducendo tale misura della percentuale fissa del 2,5 per cento per ogni decimo di punto in meno assegnato.
4. L'importo contributivo può essere pari al 100 per cento della spesa ammissibile, di cui alla domanda.
5. La misura del contributo calcolata ai sensi del comma 3 è soggetta a diminuzione nei seguenti casi:
  - a) se la misura del contributo risulta superiore al 100 per cento della spesa ammissibile;
  - b) se la misura del contributo risulta superiore all'importo del contributo richiesto dal soggetto nella relativa domanda.
6. Le iniziative sono finanziate secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza delle risorse disponibili. In caso di parità nella graduatoria opera il criterio di ordine cronologico di presentazione della domanda, attestato dal numero progressivo del codice apposto dall'ufficio protocollo del Servizio.
7. Il Servizio concede il contributo assegnato e liquida, in via anticipata, su richiesta del beneficiario, l'importo contributivo nella misura del 100 per cento.

#### **Art. 39**

*(Tipologia delle spese ammissibili)*

1. Sono ammissibili a contributo le seguenti tipologie di spese, direttamente riconducibili alla manifestazione, aventi ad oggetto:
  - a) costi relativi al trasferimento, al vitto, al pernottamento presso strutture ricettive non di lusso, per atleti, tecnici, arbitri, cronometristi, giudici di gara, dirigenti, relatori, docenti e collaboratori;
  - b) compensi per docenti, relatori, arbitri, tecnici, giudici di gara, cronometristi e collaboratori; in tali casi sono ammesse solo le spese comprovate da buste paga o note di pagamento o parcelle;
  - c) affitto di impianti e costi per l'allestimento delle sedi dell'iniziativa;
  - d) noleggio di mezzi di trasporto e noleggio di attrezzature;
  - e) acquisto di premi quali medaglie, trofei e gadget;
  - f) stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione dell'iniziativa;
  - g) spese per l'assistenza sanitaria, spese mediche a vario titolo, strettamente inerenti all'iniziativa;
  - h) spese per coperture assicurative e spese per tasse alle Federazioni e alle organizzazioni sportive.
2. Sono ammissibili a contributo per le iniziative di cui all'articolo 34, comma 4, le spese per l'acquisto di mezzi necessari al trasporto dei disabili, di attrezzature specializzate e di equipaggiamenti per lo svolgimento di attività sportive da parte di disabili, per un importo pari alla offerta contenuta nel preventivo più basso tra quelli allegati alla domanda.

#### **Art. 40**

*(Rendicontazione del contributo)*

1. Ai fini della rendicontazione del contributo, il beneficiario presenta la documentazione giustificativa della spesa con le seguenti modalità di cui all'articolo 43 della legge regionale 7/2000:
  - a) elenco analitico della documentazione giustificativa delle spese in ordine all'utilizzo del contributo, a firma del legale rappresentante.
2. I soggetti beneficiari, unitamente alla documentazione di cui al comma 1, lettera a), presentano a firma del legale rappresentante:
  - a) una relazione illustrativa sulla iniziativa svolta, oggetto del contributo;
  - b) una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenente l'indicazione degli altri eventuali contributi pubblici e privati nonché delle altre entrate, ottenuti per la stessa iniziativa, la cui sommatoria non deve complessivamente superare l'ammontare dei costi effettivamente sostenuti dal beneficiario.
3. Le spese sono rendicontate fino all'ammontare complessivo del contributo.
4. Le spese rendicontate devono rientrare nelle stesse tipologie di quelle indicate nel preventivo di cui alla domanda. Per le iniziative di cui all'articolo 39, comma 1, lettera a), le spese di vitto e alloggio sono ammesse a contributo per una quota massima del 50 per cento delle spese rendicontate di cui al comma 3.

5. Il termine di presentazione del rendiconto è perentorio ed è fissato nel decreto di concessione del contributo del Direttore del Servizio.

#### **Art. 41**

*(Rideterminazione del contributo)*

1. Il contributo regionale è rideterminato e ridotto qualora dal rendiconto relativo all'iniziativa finanziata:
  - a) emerga che il fabbisogno di finanziamento è diminuito;
  - b) la spesa rendicontata è inferiore al contributo concesso.
2. La rideterminazione di cui al comma 1 è effettuata esclusivamente se l'importo del contributo, come rideterminato, è comunque non inferiore al 50 per cento del contributo concesso, caso in cui si procede alla revoca dell'intero contributo.

#### **Art. 42**

*(Revoca del contributo)*

1. Alla revoca del contributo concesso si procede nei seguenti casi:
  - a) rinuncia del beneficiario;
  - b) se la documentazione a rendiconto non viene trasmessa entro il termine perentorio di scadenza di presentazione della rendicontazione di cui al decreto di concessione;
  - c) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile è incompleta o non corrispondente alle tipologie di spesa preventivate e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non vengono forniti nel termine assegnato;
  - d) se l'iniziativa realizzata non corrisponde a quella presentata nella domanda di contributo;
  - e) in caso di mancata realizzazione nell'anno per il quale è stata presentata la domanda di contributo;
  - f) se l'iniziativa viene realizzata da soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda di contributo;
  - g) se l'importo rendicontato è inferiore al 50 per cento dell'ammontare del contributo concesso.

### **CAPO VIII**

DISPOSIZIONI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI DI CUI ALL'ARTICOLO 20 DELLA LEGGE  
(Promozione dell'attività sportiva nelle scuole)

#### **Art. 43**

*(Presentazione della domanda)*

1. Il soggetto di cui all'articolo 20, comma 3, della legge, presenta al Servizio la domanda di contributo per la realizzazione del progetto di cui all'articolo 20, comma 2, della legge, che si svolge nell'anno in cui è presentata la domanda.
2. I termini per la presentazione della domanda decorrono dall'1 al 31 gennaio di ogni anno.

3. La domanda, a firma del legale rappresentante, deve essere corredata da:
- relazione chiara ed esaustiva del progetto annuo;
  - programma dettagliato delle iniziative di cui all'articolo 20 della legge ;
  - preventivo analitico delle entrate e delle spese, relativo al progetto;
  - fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

**Art. 44**

*(Casi di esclusione)*

1. Costituisce caso di esclusione dal contributo:
- la domanda priva della firma del legale rappresentante del soggetto richiedente;
  - la domanda presentata da un soggetto diverso da quello di cui all'articolo 20, comma 3, della legge;
  - la domanda priva della documentazione di cui all'articolo 43 , comma 3;
  - la domanda non regolarizzata entro il termine di cui all'articolo 3, comma 1.

**Art. 45**

*(Concessione ed erogazione del contributo)*

1. A seguito della positiva conclusione dell'attività istruttoria, il Servizio concede il contributo, entro novanta giorni dal termine di presentazione della domanda, e liquida, in via anticipata, la quota del 100 per cento dell'importo complessivo dello stesso.

**Art. 46**

*(Tipologia delle spese ammissibili)*

1. Sono ammissibili a contributo le seguenti tipologie di spese direttamente riconducibili alla realizzazione del progetto:
- compensi e rimborso spese vitto e trasferimento per formatori, esperti di educazione motoria, project manager, collaboratori;
  - noleggio di mezzi di trasporto e noleggio di attrezzature;
  - spese organizzative quali spese di cancelleria, postali, telefoniche;
  - promozione, stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione dell'attività;
  - spese per l'assistenza sanitaria strettamente inerenti l'attività;
  - spese per coperture assicurative;
  - costi relativi al materiale didattico.
2. Sono escluse le spese per oneri finanziari quali interessi passivi o sopravvenienze passive, le spese relative all'acquisto di attrezzature, le spese relative a interventi strutturali e le spese per l'acquisto di beni ammortizzabili che, seppure necessari allo svolgimento delle iniziative oggetto di intervento contributivo, rimangono in dotazione del soggetto beneficiario.

**Art. 47**

*(Rendicontazione del contributo)*

1. La rendicontazione del contributo è effettuata dal beneficiario con le modalità di cui all'articolo 42 della legge regionale 7/2000. Il soggetto beneficiario presenta inoltre a firma del legale rappresentante:
  - a) una relazione illustrativa esaustiva sulle attività svolte, in coerenza con il programma presentato nella domanda;
  - b) il bilancio consuntivo dell'attività stessa.
2. Il termine di presentazione della rendicontazione è perentorio ed è fissato nel decreto di concessione del contributo del Direttore del Servizio.
3. Al fine del monitoraggio dello svolgimento del progetto, il Comitato regionale del CONI presenta, entro il 30 luglio dell'anno, un rapporto tecnico descrittivo sullo stato di avanzamento del progetto.

#### **Art. 48**

*(Rideterminazione del contributo)*

1. Il contributo regionale è rideterminato e ridotto qualora dal rendiconto relativo al progetto finanziato:
  - a) emerga che il fabbisogno di finanziamento è diminuito;
  - b) la spesa rendicontata è inferiore al contributo concesso.

#### **Art. 49**

*(Revoca del contributo)*

1. La mancata presentazione della documentazione a rendiconto di cui all'articolo 47, commi 1 e 2, o la mancata realizzazione del progetto, comportano la revoca del contributo.

### **CAPO IX**

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Art. 50**

*(Modulistica)*

1. Sono apportate con decreto di approvazione del Direttore centrale competente le eventuali modifiche ai modelli A, B, C, D, di cui agli articoli, rispettivamente, 4, 19 e 34.

#### **Art. 51**

*(Modalità di comunicazione dell'assegnazione dei contributi)*



1. L'avvio dei procedimenti amministrativi contributivi di cui agli articoli 4 e 34 è pubblicato sul sito web istituzionale della Regione e tale pubblicazione costituisce comunicazione individuale dell'avvio del procedimento.
2. Le graduatorie di merito delle iniziative ammissibili a contributo e di quelle non ammissibili, con i relativi motivi di non ammissibilità, relative alle domande di contributo di cui agli articoli 4 e 34, vengono rese note tramite le pubblicazioni nel sito web istituzionale della Regione e tali pubblicazioni costituiscono comunicazioni individuali dell'assegnazione dei contributi.

#### **Art. 52**

*(Disposizioni di rinvio)*

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano le norme della legge regionale 7/2000.

#### **Art. 53**

*(Abrogazioni)*

1. Sono abrogati i seguenti decreti del Presidente della Regione:
  - a) D.P.Reg. 21 dicembre 2010, n.287 (Regolamento per la concessione dei contributi di cui agli articoli 11, 16 e 18 della legge regionale 3 aprile 2003, n.8 (Testo unico in materia di sport e tempo libero));
  - b) D.P.Reg. 14 febbraio 2011, n.299 (Regolamento di modifica al Regolamento per la concessione dei contributi di cui agli articoli 11, 16 e 18 della legge regionale 3 aprile 2003, n.8 (Testo unico in materia di sport e tempo libero), emanato con decreto del Presidente della Regione 21 dicembre 2010, n.287)
  - c) D.P.Reg. 10 aprile 2013, n.75 (Regolamento di modifica al Regolamento per la concessione dei contributi di cui agli articoli 11, 16 e 18 della legge regionale 3 aprile 2003, n.8 (Testo unico in materia di sport e tempo libero), emanato con decreto del Presidente della Regione 21 dicembre 2010, n.287);
  - d) D.P.Reg. 21 dicembre 2010, n.284 (Regolamento per la concessione dei contributi previsti a favore degli Enti di Promozione Sportiva dall'articolo 29, comma 1bis, della legge regionale 3 aprile 2003, n.8 (Testo unico in materia di sport e tempo libero)).

#### **Art. 54**

*(Entrata in vigore)*

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Allegato A

**Domanda di contributo per l'organizzazione e la realizzazione di manifestazione sportiva.**

**Riferimento normativo: L.R. 8/2003, art. 11**

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale cultura, sport e solidarietà  
Servizio attività sportive e ricreative  
Via Milano, 19 - 34132 TRIESTE

**Quadro A      Dati del legale rappresentante**

Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
nato a	<input type="text"/>
in data	<input type="text"/>
residente in	<input type="text"/>
CAP	<input type="text"/>
via	<input type="text"/>
telefono	<input type="text"/>
cellulare	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>

**Quadro B      Dati dell'associazione/ente sportivi**

indicare esattamente la denominazione riportata nello statuto dell'associazione

sede legale:

Cap	<input type="text"/>
Città'	
Provincia	
Via	
Civico	
telefono	
fax	
e-mail	
codice fiscale	
partita IVA	

sede operativa (se diversa dalla sede legale):

Cap	<input type="text"/>
Città'	
Provincia	
Via	
Civico	
telefono	
fax	
e-mail	

**Quadro C      Dati principali della manifestazione sportiva**Titolo della manifestazione sportiva: Descrizione breve : 

Periodo di realizzazione:

Dal  al  per effettivi giorni  (indicare le effettive giornate di gara della manifestazione sportiva)Referente gestione amministrativa (nominativo e contatti) Referente gestione organizzativa (nominativo e contatti) **Quadro D      Modalità di pagamento del contributo**

Il c/c bancario o postale deve essere intestato al soggetto richiedente

Tipo di pagamento: Richiedente: Istituto: Agenzia: Indirizzo: Codice IBAN: **Quadro E      Dati e indicatori della manifestazione sportiva.**

Per gli indicatori dal n. 1 al n. 9 non barrare più di una casella, per l'indicatore n. 10 è possibile barrare più di una casella.

1. *la manifestazione sportiva possiede caratteristiche di storicità (indicare il numero delle edizioni):*

- da 0 a 15
- da 16 a 30
- oltre 30

Note esplicative: (**facoltative** – massimo 1000 caratteri con spazi): 2. *la manifestazione sportiva ha la seguente durata(indicare il numero di giorni effettivi di gara):*

- da 1 a 2
- da 3 a 6
- oltre 6

Note esplicative: (**facoltative** – massimo 1000 caratteri con spazi): 3. *la manifestazione sportiva ha rilevanza:*

- regionale (partecipazione di atleti/squadre di tutti gli ambiti territoriali ex-provinciali della regione FVG) o transfrontaliera (partecipazione di atleti/squadre di almeno due ambiti territoriali ex provinciali della regione e di almeno due dei seguenti paesi/regioni: Carinzia, Croazia e Slovenia);
- nazionale (partecipazione di atleti/squadre di almeno tre regioni italiane diverse dalla regione F.V.G.);
- internazionale (partecipazione di atleti/squadre di almeno tre stati esteri);

Note esplicative: (specificare, **obbligatoriamente se barrate le relative caselle**, i fattori che determinano la rilevanza regionale o transfrontaliera o nazionale o internazionale della manifestazione e indicare regioni e stati di provenienza degli atleti o squadre massimo 1000 caratteri con spazi):

4. atleti (indicare il numero degli atleti partecipanti):

*4.a – competizioni sportive a squadre*

- ◇ da 40 a 150
- ◇ da 151 a 300
- ◇ oltre 300

*4.b – competizioni sportive individuali*

- ◇ da 1 a 100
- ◇ da 101 a 200
- ◇ oltre 200

*4.c – competizioni sportive podistiche su strada*

- ◇ da 1 a 500
- ◇ da 501 a 1.000
- ◇ oltre 1.000

Note esplicative: (**facoltative** – massimo 1000 caratteri con spazi):

5. calendario federale (indicare in quale calendario federale è inserita la manifestazione sportiva):

- ◇ regionale
- ◇ nazionale
- ◇ internazionale

Note esplicative: (**facoltative** – massimo 1000 caratteri con spazi):

6. mediaticità (indicare l'eventuale diffusione/livello mediatico):

- ◇ regionale (stampa quotidiana, TV, siti web);
- ◇ nazionale (stampa, TV)
- ◇ diretta/differita televisiva (rai canali nazionali, mediaset, La7 e sky)

Note esplicative: (specificare, **obbligatoriamente se barrate le relative caselle** l'emittente televisiva o la testata giornalistica o il siti web – massimo 1000 caratteri con spazi):

7. livello atleti partecipanti:

- ◇ atleti nazionali di categoria giovanile
- ◇ atleti nazionali assoluti
- ◇ atleti internazionali assoluti

Note esplicative: livello atleti partecipanti (specificare, **obbligatoriamente se barrate le relative caselle** le caratteristiche degli atleti in base alla casella barrata - massimo 1000 caratteri con spazi):

8. impegno finanziario (indicare la percentuale di partecipazione finanziaria richiesta alla Direzione centrale competente - Servizio attività sportive in relazione al costo totale della manifestazione sportiva):

- ◇ oltre 40%
- ◇ uguale/inferiore al 40%
- ◇ uguale/inferiore al 30%

Note esplicative: (**facoltative** – massimo 1000 caratteri con spazi):

9. dimensioni organizzative (indicare il numero delle associazioni sportive operanti nel territorio regionale che collaborano ufficialmente all'organizzazione):

- ◇ da 1 a 3
- ◇ da 4 a 6
- ◇ oltre 6

Note esplicative: (specificare, **obbligatoriamente se barrate le relative caselle** nome e sede delle associazioni sportive che collaborano ufficialmente all'organizzazione della manifestazione indicando se mediante l'apporto di beni e servizi - massimo 1000 caratteri con spazi):

10. impatto territoriale/sociale:





- ◇ eventi collaterali alla manifestazione sportiva
- ◇ partecipazione di atleti con disabilità
- ◇ presenza di testimonials sportivi di livello nazionale o internazionale

Note esplicative: impatto territoriale e sociale (specificare, **obbligatoriamente se barrate le relative caselle**, quali sono gli eventi collaterali alla manifestazione e relativo luogo e data di svolgimento, dettagliare la partecipazione degli atleti disabili alla gara sportiva, indicare il nominativo del/dei testimonials di livello nazionale o internazionale – massimo 1000 caratteri con spazi):










**Quadro F Parte finanziaria**Preventivo analitico relativo alla manifestazione sportiva

(si raccomanda di attenersi alle voci di spesa indicate utilizzando dei valori congrui)

**Contributo richiesto con la presente domanda ex l.r. 8/2003, art.11****Voci di entrata**

1. Contributi pubblici (escluso quello richiesto con la presente domanda) 
2. Quote di partecipazione/quote associative 
3. Biglietti/abbonamenti 
4. Sponsor/contributi privati 

**TOTALE ENTRATE****Voci di uscita**

1. Spese relative al trasferimento, al vitto, al pernottamento presso strutture ricettive non di lusso, per atleti, tecnici, dirigenti, arbitri, giudici di gara, cronometristi e collaboratori 
2. Spese relative a compensi per arbitri, tecnici, giudici di gara, cronometristi, collaboratori (in questa fatti-specie sono ammesse solo le spese comprovate da buste paga, note di pagamento o parcelle) 
3. Spese relative a affitto di impianti sportivi e costi per l'allestimento delle sedi della manifestazione sportiva 
4. Spese relative a noleggio di mezzi di trasporto e noleggio di attrezzature 
5. Spese organizzative quali spese di cancelleria, postali, telefoniche 
6. Spese relative a acquisto di premiazioni quali medaglie, trofei, premi in natura e gadget 
7. Spese relative a promozione, stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione della manifestazione sportiva 
8. Spese per l'assistenza sanitaria, spese mediche a vario titolo, strettamente inerenti la manifestazione sportiva 
9. Spese per coperture assicurative e spese per tasse alle Federazioni e alle organizzazioni sportive 

**TOTALE USCITE****DIFFERENZA (USCITE – ENTRATE )**

**N.B.** In caso di concessione del contributo, in sede di rendicontazione del contributo stesso le spese di cui al punto 1, nelle voci di uscita, vengono ammesse per una quota massima del 50% dell'importo contributivo concesso; le spese di cui al punto 5, nelle voci di uscita, vengono ammesse per una quota massima del 20% dell'importo contributivo concesso.

**Quadro G      Allegati**

- ◇ Allegato 1 – Relazione (obbligatorio)
- ◇ Allegato 2 – Dichiarazioni (obbligatorio)
- ◇ Allegato 3 – Dichiarazione/i apporto in natura beni e servizi
- ◇ Copia Atto costitutivo e Statuto (obbligatorio se non già in possesso dell'Ufficio responsabile dell'istruttoria nella versione in vigore)
- ◇ Copia del documento di attribuzione del codice fiscale del soggetto richiedente riportante la denominazione corrispondente a quella indicata nello statuto in vigore (obbligatorio)
- ◇ Copia della carta di identità del legale rappresentante del soggetto richiedente (obbligatorio)

Luogo e data

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante

**Allegato 1 alla domanda di contributo per  
l'organizzazione e la realizzazione di manifestazione  
sportiva**

**Relazione descrittiva della manifestazione sportiva**

Riferimento normativo: L.R. 8/2003, art. 11

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale cultura, sport e solidarietà  
Servizio attività sportive e ricreative  
Via Milano, 19 - 34132 TRIESTE

**Titolo  
della manifestazione  
sportiva:**

**Codice Domanda:**

Descrizione del  
soggetto  
proponente  
(massimo 2000  
caratteri con spazi)

Luogo o luoghi di  
svolgimento  
(massimo 500  
caratteri con spazi)



Descrizione della manifestazione sportiva (massimo 4000 caratteri con spazi)	
------------------------------------------------------------------------------	--

\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante

**Allegato 2 alla domanda di contributo per l'organizzazione e la realizzazione di manifestazione sportiva.**

**DICHIARAZIONI**

Riferimento normativo: L.R. 8/2003, art. 11

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale cultura, sport e solidarietà  
Servizio attività sportive e ricreative  
Via Milano, 19 - 34132 TRIESTE

**Titolo della manifestazione sportiva:**

**Codice Domanda:**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente nel comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, in (specificare se via, piazza, corso ecc.) \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_, con sede legale nel comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, in (specificare se via, piazza, corso ecc.) \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_ CF: \_\_\_\_\_, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

che l'Associazione/Ente di cui è legale rappresentante

- non persegue finalità di lucro, come espressamente previsto dallo statuto/atto costitutivo;
- l'IVA rappresenta un costo
- è esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e succ. mod.
- non è esente dall'imposta di bollo e pertanto ha assolto all'annullo della marca da bollo dell'importo di euro \_\_\_\_\_, emessa in data \_\_\_\_\_, numero identificativo \_\_\_\_\_, utilizzata esclusivamente per la presentazione della presente domanda;
- non è soggetta/o alla ritenuta d'acconto del 4%;
- è soggetta/o alla ritenuta d'acconto del 4%
- lo statuto o l'atto costitutivo prevedono espressamente, tra le finalità, lo svolgimento di attività sportive;

\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante

**DICHIARA INOLTRE**

- di aver preso conoscenza del testo del vigente Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi per la concessione dei contributi di cui all'art.11 della L.R. 8/2003.
- che le informazioni fornite nella presente domanda sono veritiere e che l'iniziativa per cui si richiede il contributo sarà realizzata conformemente a quanto descritto nella presente domanda;
- di impegnarsi ad avere, al momento della liquidazione dell'acconto e del saldo dell'incentivo richiesto, la propria sede legale o operativa in Friuli Venezia Giulia;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Servizio competente eventuali finanziamenti di fonte pubblica o privata ottenuti per la realizzazione della manifestazione, nonché tutte le variazioni successive ai dati comunicati con la presente domanda;
- di non avere a carico alcun procedimento pendente di recupero di crediti con l'Amministrazione regionale;
- di assumere gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010;
- di esonerare codesta Amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive;
- di esonerare codesta Amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito cui inviare le comunicazioni relative al procedimento da parte del richiedente oppure per mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente in relazione al procedimento in corso. Titolare del trattamento dei dati è la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, nella persona del direttore centrale della Direzione centrale cultura, sport e solidarietà; responsabile del trattamento dei dati è il direttore del Servizio affari generali, amministrativi, di vigilanza e garanzia.



---

luogo e data



---

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante

**Allegato 3 alla domanda di contributo per l'organizzazione e la realizzazione di manifestazione sportiva (quadro E della domanda – indicatore n. 9).**

**APPORTO IN BENI E SERVIZI.**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**

Riferimento normativo: L.R. 8/2003, art. 11

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale cultura, sport e solidarietà  
Servizio attività sportive e ricreative  
Via Milano, 19 - 34132 TRIESTE

**Titolo della manifestazione sportiva:**

**Codice Domanda:**

**Apporti**

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante l'apporto di beni o servizi

Il sottoscritto legale rappresentante dell'Associazione sportiva:

Nome e Cognome

Nato/a

Il giorno

Indirizzo sede operativa

(Via)

(N.)

(CAP)

(Comune di)

(Provincia di)

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono punite ai sensi dell'art. 67 del DPR 445/2000 con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia

**DICHIARA**

di collaborare nell'ambito della manifestazione sportiva denominata  organizzata da  mediante l'apporto di beni o servizi descritti di seguito:

Si allega la carta d'identità del dichiarante.

luogo e data

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante

spazio riservato al protocollo

REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIAMarca da bollo  
(salvo i casi di esenzione)data di  
arrivo

Classifica titolario: 5SP 27

**Domanda di contributo per:****"l'attività istituzionale degli Enti di promozione sportiva a carattere nazionale, operanti a livello regionale"**

Riferimento normativo: L.R. 8/2003, art. 13

**ALLEGATO B**Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale cultura, sport e solidarietà  
Servizio attività ricreative e sportive  
Via Milano, 19  
34100Trieste

Quadro A		Dati del Legale rappresentante	
Nome e Cognome			
nato a			
in data			
residente in			
via/piazza e civico			
telefono			
Telefono cellulare			
e-mail			
Quadro B		Dati dell'ente - comitato regionale FVG	
indicare esattamente la denominazione riportata nello statuto dell'ente - comitato regionale FVG			
sede legale	Cap		
	Città'		
	Provincia		
	Via		
	Civico		
	telefono		
	fax		
	e-mail		
	codice fiscale		
	partita IVA		
sede amministrativa (se diversa dalla sede legale)	Cap		
	Città'		
	Provincia		
	Via		
	Civico		
	telefono		
fax			
e-mail			
Referente da contattare (nominativo e contatti)			

<b>Modalità di pagamento del contributo</b>												
Il c/c bancario o postale deve essere intestato al soggetto richiedente												
Azienda di credito o ufficio postale:				Agenzia di				Indirizzo				
PAESE	CIN	EUR	CIN	CODICE ABI (banca)				CODICE CAB			NUMERO CONTO CORRENTE	
coordinate IBAN				coordinate BBAN								

Quadro C	Allegati obbligatori:	
	1. Atto costitutivo e Statuto in copia (se non già in possesso dell'Ufficio responsabile dell'istruttoria)	<input type="checkbox"/>
	2. Composizione degli organi dirigenti e di rappresentanza dell'Ente	<input type="checkbox"/>
	3. Carta di identità del legale rappresentante	<input type="checkbox"/>

Quadro D	Programma/relazione illustrativa delle attività da svolgere
<p>Descrizione chiara e esaustiva del programma delle attività che l'Ente intende svolgere, con il dettaglio schematico delle iniziative da realizzare nel territorio della Regione F.V.G.</p>	

<b>Quadro E</b>		<b>Parte Finanziaria</b>	
<b>Bilancio consuntivo</b>			
<b>Situazione finanziaria riportante le entrate e le uscite alla data di presentazione della domanda</b>			
<b>Voci di entrata</b>		<b>Voci di uscita</b>	
1 EC - Entrate proprie (soci)	■	1UC - Spese generali di funzionamento (sede, costi generali di gestione)	■
2EC - Entrata di natura commerciale (vendita biglietti, pubblicazioni, vendita servizi ecc.)	■	2UC - Spese per specifiche iniziative e attività (compensi e rimborsi a collaboratori scientifici, esperti, ecc. )	■
3EC - Contributi pubblici: Regione	■	3UC - Spese per specifiche iniziative e attività (acquisti di beni e servizi comprese spese promozionali, stampa, pubblicità)	■
4EC - Contributi pubblici: Stato	■	4UC - Accantonamenti, investimenti in beni e attrezzature permanenti	■
5EC - Contributi pubblici: Altri Enti	■	5UC - acquisto di attrezzature sportive	■
6EC - Altre entrate (sponsor, privati, ecc.)	■	6UC - spese di cancelleria, postali, telefoniche	■
7EC - Altre entrate (sponsor, privati, ecc.)	■	7UC - acquisto di premiazioni quali medaglie, trofei, premi in natura e gadget	■
■	■	8UC - promozione, stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione delle attività	■
■	■	9UC - spese per l'assistenza sanitaria, quali spese mediche strettamente inerenti l'attività	■
■	■	10UC - spese per coperture assicurative	■
■	■	11UC - spese generali di funzionamento inerenti la sede e i costi generali di gestione, con esclusione delle spese relative a interventi strutturali	■
■	■	■	■
<b>TOTALE ENTRATE</b>	■	<b>TOTALE USCITE</b>	■
		<b>EVENTUALE DISAVANZO CORRENTE</b>	■
Spazio per il visto dell'Organo di controllo o del Legale Rappresentante:			
_____ Data			
_____ Firma e timbro			

<b>Bilancio preventivo</b>			
Relativo all'anno per il quale si chiede il contributo riportante le entrate e le uscite			
Voci di entrata		Voci di uscita	
1 EP - Entrate proprie (soci)	■	1UP - Spese generali di funzionamento (sede, costi generali di gestione)	■
2EP - Entrata di natura commerciale (vendita biglietti, pubblicazioni, vendita servizi ecc.)	■	2UP - Spese per specifiche iniziative e attività (compensi e rimborsi a collaboratori scientifici, esperti, ecc. ).	■
3EP - Contributi pubblici: Regione (escluso il contributo di cui alla presente domanda)	■	3UP - Spese per specifiche iniziative e attività (acquisti di beni e servizi comprese spese promozionali, stampa, pubblicità)	■
4EP - Contributi pubblici: Stato	■	4UP - Accantonamenti, investimenti in beni e attrezzature permanenti	■
5EP - Contributi pubblici: Altri Enti	■	5UP - acquisto di attrezzature sportive	■
6EP - Altre entrate (sponsor, privati, ecc.)	■	6UP - spese di cancelleria, postali, telefoniche	■
7EP - Altre entrate (sponsor, privati, ecc.)	■	7UP - acquisto di premiazioni quali medaglie, trofei, premi in natura e gadget	■
8EP - Utile esercizio anno precedente	■	8UP - promozione, stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione delle attività	■
■	■	9UP - spese per l'assistenza sanitaria, quali spese mediche strettamente inerenti l'attività	■
■	■	10UP - spese per coperture assicurative	■
■	■	11UP - spese generali di funzionamento inerenti la sede e i costi generali di gestione, con esclusione delle spese relative a interventi strutturali  (N.B. tali spese sono ammissibili a contributo per una quota massima del 20% dell'importo contributivo eventualmente concesso)	■
■	■	■	■
<b>TOTALE ENTRATE</b>	■	<b>TOTALE USCITE</b>	■
		<b>EVENTUALE SBILANCIO DA SOSTENERE CON IL CONTRIBUTO REGIONALE ex art. 29, comma 1 bis, LR 8/2003</b>	■



La presente domanda, compresi gli allegati, è composta da n. [ ] fogli.

Il/la sottoscritto/a [ ]

quale rappresentante legale del [ ]

### CHIEDE

che venga concesso il contributo regionale previsto all'art. 13 della L.R. 8/2003 e che il contributo:

- venga erogato anticipatamente nella misura prevista dalla normativa vigente in materia
- non venga erogato anticipatamente

### DICHIARA che (barrare in caso affermativo):

l'Ente, come previsto dall'Atto costitutivo/Statuto, con lo svolgimento della propria attività non persegue finalità di lucro	<input type="checkbox"/>
l'IVA costituisce un onere non rimborsabile	<input type="checkbox"/>
l'Ente è esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e succ. mod.	<input type="checkbox"/>

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità che tutte le informazioni fornite nel presente modello di domanda corrispondono al vero.

[ ]  
.....  
luogo e data

[ ]  
.....  
Timbro dell'Ente e  
firma leggibile del legale rappresentante

*Dichiara, altresì, di aver preso conoscenza del testo del Regolamento vigente per la concessione dei contributi di cui all'art. 13 della L..R. 8/2003.*

*Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), che i dati acquisiti con la presente domanda e con gli allegati alla stessa saranno trattati esclusivamente in relazione al procedimento in corso. Essi potranno essere comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. All'interessato spettano i diritti previsti dall'articolo 7 del citato decreto legislativo, cui si rinvia. Titolare del trattamento dei dati è la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, nella persona del Direttore centrale della Direzione centrale cultura, sport e solidarietà; responsabile del trattamento dei dati è il direttore del Servizio attività ricreative e sportive*

[ ]  
.....  
luogo e data

[ ]  
.....  
Timbro dell'Ente e  
firma leggibile del legale rappresentante

Quadro F		Parametri per la valutazione della consistenza organizzativa dell'Ente			
<b>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'</b> <b>(Art. 47, D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)</b>					
Il/la sottoscritto/a	[ ]				
nato a	[ ]				
in data	[ ]				
residente in	[ ]				
via	[ ]				
telefono	[ ]				
Telefono cellulare	[ ]				
e-mail	[ ]				
<b>CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, DI CUI ALL'ARTICOLO 76 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000</b>					
<b>DICHIARA</b>					
che l'Ente di Promozione Sportiva [ ]					
al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di presentazione della presente domanda aveva la seguente consistenza organizzativa:					
Numero strutture esistenti in Friuli Venezia Giulia					
Comitato regionale	SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>		
Comitati territoriali	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	
Numero società o associazioni sportive dilettantistiche iscritte al registro CONI					
Numero di società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate iscritte al registro CONI	Non superiore a 100 <input type="checkbox"/>	Superiore a 100 e non superiore 200 <input type="checkbox"/>		Superiore a 200 <input type="checkbox"/>	
Numero tesserati					
Tesserati (ciascun tesseramento deve avere durata temporale continuativa di almeno sei mesi)	Non superiore a 5.000 <input type="checkbox"/>	Superiore a 5.000 e non superiore a 10.000 <input type="checkbox"/>		Superiore a 10.000 <input type="checkbox"/>	
DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A , AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D.LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA					
Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sotto-scritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante all'ufficio competente.					

.....  
luogo e data

.....  
Timbro dell'Ente e  
firma leggibile del legale rappresentante

Quadro G		Parametri per la valutazione della rilevanza dell'attività svolta dall'Ente		
<b>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'</b> (Art. 47, D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)				
Il/la sottoscritto/a	.....			
nato a	.....			
in data	.....			
residente in	.....			
via	.....			
telefono	.....			
Telefono cellulare	.....			
e-mail	.....			
<b>CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, DI CUI ALL'ARTICOLO 76 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000</b>				
<b>DICHIARA</b>				
che l'Ente di Promozione Sportiva - Comitato regionale FVG .....				
nell'anno precedente a quello di presentazione della presente domanda ha organizzato o promosso la seguente attività:				
Attività ludico motoria e sportiva (campionati , tornei e altre iniziative analoghe):				
Disciplina	Giovanile o amatoriale (con i requisiti di cui all'art.21, comma 6, lett. a), punto 1 del regolamento vigente)	Interregionale nazionale o Internazionale (con i requisiti di cui all'art.21, comma 6, lett. a), punto 2 del regolamento vigente)	Internazionale (con i requisiti di cui all'art.21, comma 6, lett. a), punto 3 del regolamento vigente)	
Atletica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Calcio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pallavolo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Pallacanestro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Attività formativa				
Attività formativa a favore di tecnici	SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>	
Attività formativa a favore di dirigenti	SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>	
Attività formativa a favore di arbitri e giudici di gara	SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>	
Attività di avviamento alla pratica sportiva	SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>	
Attività sussidiaria				
SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>		
Descrizione sintetica dell'attività sussidiaria svolta				

**DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A , AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D.LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA**

**Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sotto-scritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante all'ufficio competente.**

.....  
luogo e data

.....  
Timbro dell'Ente e  
firma leggibile del legale rappresentante

spazio riservato al protocollo

REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

Modello 5 sport

Marca da bollo  
(salvo i casi di esenzione)data di  
arrivo

Classifica titolario: 5SP 12

**Domanda di contributo per:****l'organizzazione di manifestazione sportiva per la pratica sportiva di persone con disabilità**

Riferimento normativo: L.R. 8/2003, art. 18

**ALLEGATO C**

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale cultura, sport e solidarietà  
Servizio attività ricreative e sportive  
Via Milano, 19  
34100 Trieste

<b>Quadro A</b>		<b>Dati del Legale rappresentante</b>	
<b>Il sottoscritto</b>		Compilare il modello nella parte sottostante, possibilmente con personal computer o in stampatello	
Nome e Cognome			
nato a			
in data			
residente in		prov.	
via			
telefono			
<b>Quadro B</b>		<b>Dati del soggetto richiedente</b>	
indicare esattamente la denominazione riportata nello statuto dell'Ente /Associazione			
Indirizzo completo sede legale			
Indirizzo completo sede operativa			
telefono			
fax			
e-mail			
codice fiscale			
partita IVA			
<b>Modalità di pagamento del contributo</b>			
Il c/c bancario o postale deve essere intestato al soggetto richiedente			
Azienda di credito:		Agenzia di	Indirizzo
PAESE	Codici contr.	CIN	CODICE ABI (banca)
coordinate IBAN		coordinate BBAN	
Ufficio postale di:		Agenzia di	Indirizzo
PAESE	Codici contr.	CIN	CODICE ABI (banca)
coordinate IBAN		coordinate BBAN	

Modulo dati  
iniziativa**Quadro C****Relazione illustrativa della manifestazione sportiva**Denominazione  
manifestazioneDescrizione chiara e det-  
tagliata

(se barrata la casella del successivo punto 8, illustrare: l'organizzazione di eventi collaterali, la partecipazione di scuole e di indicare nominativi dei testimonials)

Periodo di realizzazione  
della manifestazione

Dal

al

Luogo di realizzazione

**Precisare inoltre barrando le relative caselle (dal punto 1 al punto 6 non barrare più di una casella):**

<b>1- ricorrenza</b> (inserire il numero delle edizioni comprensiva di quella oggetto della domanda);	<input type="checkbox"/> da 1 a 10	<input type="checkbox"/> da 11 a 20	<input type="checkbox"/> oltre 20
<b>2- atleti</b> (indicare il numero degli atleti partecipanti);	<input type="checkbox"/> da 1 a 50	<input type="checkbox"/> da 51 a 100	<input type="checkbox"/> oltre 100
<b>3- partecipazione</b> di atleti / squadre nazionali o internazionali	<input type="checkbox"/> Italia Carinzia/Croazia/Slovenia	<input type="checkbox"/> nazioni europee	<input type="checkbox"/> nazioni extraeuropee
<b>4- durata</b> (indicare il numero di giorni effettivi di gara);	<input type="checkbox"/> da 1 a 2	<input type="checkbox"/> da 3 a 5	<input type="checkbox"/> oltre 5
<b>5- calendario federale</b> (indicare in quale calendario federale è inserita);	<input type="checkbox"/> regionale	<input type="checkbox"/> nazionale	<input type="checkbox"/> internazionale
<b>6- mediaticità</b> (indicare l'eventuale diffusione / livello mediatico);	<input type="checkbox"/> regionale (stampa quotidiana, TV, siti web)	<input type="checkbox"/> nazionale (stampa, TV)	<input type="checkbox"/> ripresa in diretta/differita televisiva (rai canali nazionali, mediaset, la 7 o sky)
<b>7- impatto sociale/territoriale</b> (NB! per questo punto è possibile barrare più di una casella)	<input type="checkbox"/> eventi collaterali	<input type="checkbox"/> partecipazione scuole	<input type="checkbox"/> presenza di testimonials di livello naz./int.le

<b>Quadro D Parte finanziaria</b>			
<b>Preventivo analitico di spesa relativo al progetto</b> (attenersi alle voci di spesa indicate utilizzando dei valori congrui)			
Voci di entrata		Voci di uscita	
1E - Contributi pubblici: Regione (escluso quello di cui alla presente domanda)		1U – costi relativi al trasferimento, al vitto, al pernottamento presso strutture ricettive non di lusso, per atleti, tecnici, arbitri, cronometristi, giudici di gara, dirigenti, relatori, docenti e collaboratori	
2E - Contributo richiesto ex LR 8/2003, at.18 (quello di cui alla presente domanda)		(N.B. tali spese sono ammissibili a contributo per una quota massima del 50% dell'importo contributivo eventualmente concesso)	
3E - Contributi pubblici: Stato		2U –compensi per docenti, relatori, arbitri, tecnici, giudici di gara, cronometristi e collaboratori; in tali casi sono ammesse solo le spese comprovate da buste paga o note di pagamento o parcelle	
4E - Contributi pubblici: Altri Enti		3U –affitto di impianti e costi per l'allestimento delle sedi dell'iniziativa	
5E - biglietti e abbonamenti		4U - noleggio di mezzi di trasporto e noleggio di attrezzature	
6E - Quote di partecipazione / associative e contributi privati		5U - acquisto di premi quali medaglie, trofei e gadget	
7E - Altre entrate (sponsor, privati, ecc.)		6U - stampa di inviti e locandine per la pubblicazione dell'iniziativa	
TOTALE ENTRATE		TOTALE USCITE	
		DIFFERENZA (USCITE – ENTRATE)	

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

quale rappresentante legale del \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

che venga concesso il contributo regionale previsto all'art. 18 della L.R. 8/2003 e che il contributo:

- venga erogato anticipatamente nella misura prevista dalla normativa vigente in materia
- non venga erogato anticipatamente



Allega alla presente la seguente documentazione:

### Quadro E Allegati

1. Atto costitutivo e Statuto in copia (se non già in possesso dell'Ufficio responsabile dell'istruttoria) per i soggetti privati	<input type="checkbox"/>
2. Breve curriculum dell'attività degli ultimi due anni del soggetto richiedente	<input type="checkbox"/>
3. Copia del documento di attribuzione del codice fiscale del soggetto richiedente riportante la denominazione corrispondente a quella indicata nello statuto in vigore	<input type="checkbox"/>
4. Copia del documento di identità del legale rappresentante	<input type="checkbox"/>

### Dichiara che (barrare in caso affermativo):

- l'Associazione/Ente come previsto dallo Statuto/Atto costitutivo, con lo svolgimento della propria attività, non persegue finalità di lucro;
- che l'IVA costituisce un onere non rimborsabile
- ha acquisito la qualifica di O.N.L.U.S. (D.Lgs. 460/97)
- è esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e succ. mod.

### Referente da contattare per eventuali necessità

Nome e Cognome			
Tel.:	Fax:	E mail:	

La presente domanda, compresi gli allegati, è composta da n. \_\_\_\_\_ fogli.

## DICHIARA

sotto la propria responsabilità che tutte le informazioni fornite nel presente modello di domanda corrispondono al vero.

\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

Timbro dell'Ente e firma leggibile del legale rappresentante

*Dichiara, altresì, di aver preso conoscenza del testo del Regolamento vigente per la concessione dei contributi di cui all'art. 18 della L..R. 8/2003.*

*Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), che i dati acquisiti con la presente domanda e con gli allegati alla stessa saranno trattati esclusivamente in relazione al procedimento in corso. Essi potranno essere comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. All'interessato spettano i diritti previsti dall'articolo 7 del citato decreto legislativo, cui si rinvia. Titolare del trattamento dei dati è la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, nella persona del Direttore centrale della Direzione centrale cultura, sport e solidarietà; responsabile del trattamento dei dati è il direttore del Servizio attività ricreative e sportive*

\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

Timbro dell'Ente e firma leggibile del legale rappresentante

spazio riservato al protocollo           Classifica titolario: 5SP 12	 <b>REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA</b>	Modello 5 sport  Marca da bollo (salvo i casi di esenzione)
	data di arrivo	

**Domanda di contributo per:**

**“l’acquisto di: attrezzature specializzate, di equipaggiamenti, di mezzi necessari al trasporto delle persone con disabilità a favore della pratica sportiva di soggetti con disabilità**

Riferimento normativo: L.R. 8/2003, art. 18

**ALLEGATO D**

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale cultura, sport e solidarietà  
Servizio attività ricreative e sportive  
Via Milano, 19  
34100Trieste

<b>Quadro A</b>		<b>Dati del Legale rappresentante</b>	
<b>Il sottoscritto</b>		Compilare il modello nella parte sottostante, possibilmente con personal computer o in stampatello	
Nome e Cognome			
nato a			
in data			
residente in		prov.	
via			
telefono			
<b>Quadro B</b>		<b>Dati del soggetto richiedente</b>	
indicare esattamente la denominazione riportata nello statuto dell'Ente /Associazione			
Indirizzo completo sede legale			
Indirizzo completo sede operativa			
telefono			
fax			
e-mail			
codice fiscale			
partita IVA			
<b>Modalità di pagamento del contributo</b>			
Il c/c bancario o postale deve essere intestato al soggetto richiedente			
Azienda di credito:		Agenzia di	Indirizzo
PAESE	Codici contr.	CIN	CODICE ABI (banca)
		CODICE CAB	NUMERO CONTO CORRENTE
coordinate IBAN		coordinate BBAN	
Ufficio postale di:		Agenzia di	Indirizzo
PAESE	Codici contr.	CIN	CODICE ABI (banca)
		CODICE CAB	NUMERO CONTO CORRENTE
coordinate IBAN		coordinate BBAN	

Modulo dati  
iniziativa**Quadro C** Relazione illustrativa dell'iniziativa

Barrare una sola casella:

- Acquisto di attrezzature specializzate
- Acquisto di mezzi necessari al trasporto delle persone con disabilità
- Acquisto di equipaggiamenti

( NB! è ammessa a contributo una sola tipologia di acquisto )

In relazione alla casella  
barrata, specificare  
l'acquisto oggetto della  
presente domanda descri-  
vendone l'utilizzo previsto

<b>Quadro D Parte finanziaria</b>			
<b>Preventivo analitico di spesa relativo al progetto</b> (attenersi alle voci di spesa indicate utilizzando dei valori congrui)			
Voci di entrata		Voci di uscita	
1E - Contributi pubblici: Regione (escluso quello di cui alla presente domanda)		1U – Spese per l'acquisto di attrezzature specializzate descritte nel quadro C	
2E - Contributo richiesto ex LR 8/2003, at.18 (quello di cui alla presente domanda)		2U – Spese per l'acquisto di mezzi necessari al trasporto descritti nel quadro C	
3E - Contributi pubblici: Stato		3U – Spese per l'acquisto di equipaggiamenti descritti nel quadro C	
4E - Contributi pubblici: Altri Enti			
5E - Altre entrate (sponsor, privati, ecc.)			
TOTALE ENTRATE		TOTALE USCITE	
		DIFFERENZA (USCITE – ENTRATE)	

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

quale rappresentante legale del \_\_\_\_\_

### CHIEDE

che venga concesso il contributo regionale previsto all'art. 18 della L.R. 8/2003 e che il contributo:

- venga erogato anticipatamente nella misura prevista dalla normativa vigente in materia
- non venga erogato anticipatamente

Allega alla presente la seguente documentazione:	
<b>Quadro E Allegati</b>	
1. Atto costitutivo e Statuto in copia (se non già in possesso dell'Ufficio responsabile dell'istruttoria) per i soggetti privati	<input type="checkbox"/>
2. Breve curriculum dell'attività degli ultimi due anni del soggetto richiedente	<input type="checkbox"/>
3. Copia del documento di attribuzione del codice fiscale del soggetto richiedente riportante la denominazione corrispondente a quella indicata nello statuto in vigore	<input type="checkbox"/>
4. Copia del documento di identità del legale rappresentante	<input type="checkbox"/>
5. <u>Almeno 3 preventivi</u> , con timbro e firma del fornitore, contenenti ciascuno un'offerta per la fornitura di quanto indicato al Quadro C	<input type="checkbox"/>

**Dichiara che (barrare in caso affermativo):**

- l'Associazione/Ente come previsto dallo Statuto/Atto costitutivo, con lo svolgimento della propria attività, non persegue finalità di lucro;
- che l'IVA costituisce un onere non rimborsabile
- ha acquisito la qualifica di O.N.L.U.S. (D.Lgs. 460/97)
- è esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e succ. mod.

**Referente da contattare per eventuali necessità**

Nome e Cognome		
Tel.:	Fax:	E mail:

La presente domanda, compresi gli allegati, è composta da n. \_\_\_\_\_ fogli.

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità che tutte le informazioni fornite nel presente modello di domanda corrispondono al vero.

\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

Timbro dell'Ente e firma leggibile del legale rappresentante

*Dichiara, altresì, di aver preso conoscenza del testo del Regolamento vigente per la concessione dei contributi di cui all'art. 18 della L..R. 8/2003.*

*Dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), che i dati acquisiti con la presente domanda e con gli allegati alla stessa saranno trattati esclusivamente in relazione al procedimento in corso. Essi potranno essere comunicati soltanto ai soggetti previsti dalle vigenti disposizioni normative. All'interessato spettano i diritti previsti dall'articolo 7 del citato decreto legislativo, cui si rinvia. Titolare del trattamento dei dati è la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, nella persona del Direttore centrale della Direzione centrale cultura, sport e solidarietà; responsabile del trattamento dei dati è il direttore del Servizio attività ricreative e sportive*

\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

Timbro dell'Ente e firma leggibile del legale rappresentante

VISTO: IL PRESIDENTE: SERRACCHIANI

16\_SO48\_1\_DGR\_1971\_0\_INTESTAZIONE

## Deliberazione della Giunta regionale 21 ottobre 2016, n. 1971

Aggiornamento ai tariffari per la specialistica ambulatoriale di cui alla DGR 2989/2008.

**Visto** le disposizioni del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dei decreti ministeriali 15 aprile 1994 e 14 dicembre 1994, delle leggi 23 dicembre 1994, n. 724 e 28 dicembre 1995, n. 549, del decreto ministeriale 30 giugno 1997, in materia di tariffe ospedaliere e, in particolare, l'art 8 sexies, comma 5, del decreto legislativo 30.12.1992, n. 502, che individua per la definizione delle tariffe massime nazionali la possibilità di avvalersi, anche in via alternativa, dei costi standard e delle tariffe già utilizzate nelle varie regioni;

### Visti:

- il Decreto Ministeriale 22 luglio 1996 "Prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale erogabili nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale e relative tariffe" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto 18 ottobre 2012 "Remunerazione prestazioni di assistenza ospedaliera per acuti, assistenza ospedaliera di riabilitazione e di lungodegenza post acuzie e di assistenza specialistica ambulatoriale" e, in particolare, l'art. 4 che conferma la possibilità per le Regioni di avvalersi dei criteri individuati nel citato art. 8 sexies, comma 5, del D. Lgs. n. 502/1992;
- l'intesa n.157 del 7 settembre 2016 della Conferenza Stato Regioni relativa al disegno del DPCM, che individua i nuovi Livelli Essenziali di Assistenza ivi compreso il nuovo nomenclatore di specialistica ambulatoriale nazionale;

### Richiamate:

- la D.G.R. 9 marzo 2001, n. 713, "Dm 22/07/1996. Prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale erogabili nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale. Approvazione del tariffario regionale, valido a decorrere dal 1°aprile 2001, per le prestazioni specialistiche ambulatoriali, ivi compresa la diagnostica strumentale e di laboratorio", che prevede l'introduzione di prestazioni aggiuntive del Servizio Sanitario Regionale;
- la D.G.R. 17.3.2006, n. 531, "Dm 22/07/1996. Prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale erogabili nell'ambito del servizio sanitario nazionale. Approvazione del tariffario regionale per le prestazioni specialistiche ambulatoriali, ivi compresa la diagnostica strumentale e di laboratorio", con la quale è stato adottato il nuovo Tariffario Regionale per le prestazioni specialistiche ambulatoriali, ivi compresa la diagnostica strumentale e di laboratorio e le relative modalità di applicazione;
- la DGR 10.01.2014 n. 27 "Accordo triennale per il periodo 2014-2016, tra la regione Friuli Venezia Giulia e le associazioni rappresentative degli erogatori privati accreditati del Friuli Venezia giulia, avente ad oggetto l'erogazione per conto del servizio sanitario regionale di prestazioni sanitarie da parte delle strutture private";

**Richiamata** la D.G.R. 30.12.2008, n. 2989 "Dgr 1912/2008 - dgr 2008/2008: approvazione dell'accordo regionale con i soggetti erogatori privati relativo all'incremento delle tariffe delle prestazioni di ricovero ed ambulatoriali erogabili per il servizio sanitario regionale ed adeguamento del budget per prestazioni aggiuntive - integrazioni", che definisce le seguenti prestazioni e relativi importi tariffari:

CODICE	PRESTAZIONE	BRANCA	TARIFFA
90.94.2	ESAME CULTURALE DELL' URINA [URINOCOLTURA]  Ricerca completa microrganismi e lieviti patogeni. Incluso: conta batterica	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	10,70
90.94.3	ESAME CULTURALE DELLE FECI [COPROCOLTURA]	lab. analisi chimico cliniche e	12,10

	Ricerca Salmonelle, Shigelle e Campylobacter Escluso: E.coli enteropatogeni, Yersinia, Vibrio cholerae, Aeromonas	microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	
90.93.5	ESAME COLTURALE CAMPIONI CAVITA' ORO-FARINGO-NASALE Ricerca completa microrganismi e lieviti patogeni Escluso: Neisseria meningitidis	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	7,90
90.10.4	BILIRUBINA TOTALE	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	2,00
90.56.5	ANTIGENE PROSTATICO SPECIFICO (PSA)	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	16,10

**Viste** le tariffe individuate per le prestazioni di cui alla tabella sopra riportata dalla Regione Lombardia;

**Ritenuto** di introdurre gli esami reflex, che permettono di ridurre l'esecuzione di esami inappropriati, di semplificare la prescrizione medica, in quanto non è più possibile integrare la ricetta dematerializzata con ulteriori prestazioni sulla stessa impegnativa, aggiornando e integrando la descrizione delle prestazioni sopra riportate e di riallineare di conseguenza le relative tariffe a quelle della Regione Lombardia, che ha già sviluppato tale modalità, nel modo seguente:

CODICE	PRESTAZIONE	BRANCA	TARIFFA
90.94.2	ESAME COLTURALE DELL' URINA [URINOCOLTURA]. Ricerca batteri e lieviti patogeni. Incluso conta batterica. Se positivo, incluso identificazione e antibiogramma	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	14,70
90.94.3	ESAME COLTURALE DELLE FECI [COPROCOLTURA]. Ricerca Salmonelle, Shigelle e Campylobacter. Se positivo, incluso identificazione ed eventuale antibiogramma. Escluso: Aeromonas, E. coli enteropatogeni, Yersinia, Vibrio. Non associabile a: 90.88.E Campylobacter esame colturale, 91.07.6 Salmonella nelle feci esame colturale, 91.07.7 Shigella nelle feci esame colturale.	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	14,44
90.93.5	ESAME COLTURALE ESSUDATO ORO-FARINGEO. Ricerca Streptococcus pyogenes [Streptococco beta emolitico gruppo A] ed altri Streptococchi beta emolitici. Se positivo, incluso identificazione e eventuale antibiogramma	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	9,74
90.93.6	ESAME COLTURALE ESPETTORATO. Ricerca Streptococcus pneumoniae, Haemophilus influenzae, Moraxella catharralis e altri batteri e lieviti patogeni. Incluso esame microscopico di idoneità del campione. Incluso eventuale valutazione quantitativa/semiquantitativa della carica batterica. Se positivo, incluso identificazione e antibiogramma	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	27,45
90.10.4	BILIRUBINA TOTALE reflex (cut-off $\geq 1$ mg/dL). Incluso: Bilirubina Diretta ed Indiretta	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia-	1,70

		anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	
90.56.9	ANTIGENE PROSTATICO SPECIFICO [PSA] Incluso eventuale dosaggio della Frazione Libera ANTIGENE PROSTATICO SPECIFICO [PSA] REFLEX. (cut-off $\leq$ 2,5 ng/ml - $\geq$ 10,0 ng/ml). Incluso: esecuzione automatica di fPSA, referto di PSA + fPSA con calcolo del rapporto fPSA/PSA se PSA > 2,5 ng/ml e < 10,0 ng/ml,	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	15,40
90.41.8	TIREOTROPINA RIFLESSA (TSH-R) Incluso eventuale dosaggio di FT4 e FT3. Se TSH $\geq$ 0.45 mU/L e $\leq$ 3.5 mU/L: referto del solo TSH; Se TSH < 0.45 mU/L o > 3.5 mU/L: esecuzione automatica di FT4; Se FT4 $\geq$ 3.5, referto di TSH + FT4; Se FT4 < 3.5, esecuzione automatica di FT3 e referto di TSH + FT4 + FT3. Non associabile a: TSH, FT3, FT4	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	13,50
90.75.4	TEMPO DI PROTROMBINA (PT) con consiglio terapeutico	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	7,40

**Vista** la DGR 915/2015 "Variazioni ed integrazioni ai tariffari per l'attività di specialistica ambulatoriale di cui alla DGR 2989/2008 e per l'attività di ricovero di cui alla DGR 1535/2009", con la quale venivano declinate le prime visite e le visite di controllo per branca e disciplina, e constatato che per alcune branche mancava la specificazione necessaria a riallineare le stesse ai cataloghi regionali e nazionali, nell'ottica del miglior utilizzo della ricetta dematerializzata, si ritiene di dover integrare le seguenti prestazioni:

CODICE	PRESTAZIONE	BRANCA	TARIFFA
89.7C3	PRIMA VISITA CARDIOCHIRURGICA	cardiochirurgia cardiologia	29
89.7C4	PRIMA VISITA CHIRURGICA VERTEBRO MIDOLLARE	neurochirurgia	29
89.7C5	PRIMA VISITA EMATOLOGICA	ematologia oncologia	29
89.7C6	PRIMA VISITA GERIATRICA	geriatria medicina interna	29
89.7C7	PRIMA VISITA MEDICINA TRASFUSIONALE	medicina trasfusionale	29
89.7C8	PRIMA VISITA PEDIATRICA	Pediatria	29
89.7C9	PRIMA VISITA REUMATOLOGICA	medicina interna reumatologia	29
89.01.R	VISITA CARDIOCHIRURGICA DI CONTROLLO	cardiochirurgia cardiologia	17
89.01.S	VISITA CHIRURGICA VERTEBRO MIDOLLARE DI CONTROLLO	neurochirurgia	17
89.01.T	VISITA EMATOLOGICA DI CONTROLLO	ematologia oncologia	17
89.01.U	VISITA MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE DI CONTROLLO	medicina fisica e riabilitazione - recupero e riabilitazione funzionale dei motulesi e neurolesi	17
89.01.V	VISITA GERIATRICA DI CONTROLLO	geriatria medicina interna	17
89.01.X	VISITA IMMUNOTRASFUSIONALE DI CONTROLLO	medicina trasfusionale	17
89.01.W	VISITA PEDIATRICA DI CONTROLLO	pediatria	17
89.01.Z	VISITA REUMATOLOGICA DI CONTROLLO	medicina interna reumatologia	17
89.26.2	VISITA GINECOLOGICA DI CONTROLLO Incluso: eventuale rimozione di dispositivo contraccettivo intrauterino	ostetricia e ginecologia	17



**Considerato** che la mancanza delle seguenti prestazioni nel nomenclatore tariffario regionale per la specialistica ambulatoriale sta determinando il ricorso al ricovero in day hospital, quando è invece opportuno che le stesse siano erogate nel regime ambulatoriale, o l'assimilazione ad altre prestazioni ambulatoriali non specifiche:

CODICE	PRESTAZIONE	BRANCA	TARIFFA
12.64	Trabeculectomia ad esterno Include esami pre-intervento e controlli post-intervento	oculistica	2.296,58
42.29.4	IMPEDENZIOMETRIA ESOFAGEA (24 ORE)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	130
42.93	INIEZIONE PERENDOSCOPICA DI TOSSINA BOTULINICA	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	12,5
43.11.1	SOSTITUZIONE GASTROSTOMIA E/O DIGIUNOSTOMIA PERCUTANEA	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	21,9
44.14.1	BIOPSIA TRANSPARIETALE [ECOENDOSCOPICA] ESOFAGOGASTRODUODENALE Non associabile a BIOPSIA [ENDOSCOPICA] DELL' INTESTINO TENUE 45.14 Non associabile a ECOENDOSCOPIA ESOFAGOGASTRODUODENALE (44.19.3)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	116,25
45.19.2	Marchatura di lesione del tubo digerente in corso di egds (45.13) o rettosigmoidoscopia con endoscopio flessibile (45.24) o colonscopia totale con endoscopio flessibile (45.23)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	40
45.26.2	BIOPSIA TRANSPARIETALE [ECOENDOSCOPICA] DEL COLON Non associabile a: BIOPSIA [ENDOSCOPICA] DELL' INTESTINO CRASSO (45.25); Incluso: Ecoendoscopia del colon (45.29.5)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	620
45.42.2	MUCOSECTOMIA DEL COLON-RETTO IN CORSO DI ENDOSCOPIA	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	400
48.24.1	BIOPSIA TRANSPARIETALE [ECOENDOSCOPICA] DEL RETTO-SIGMA Non associabile a Biopsia [ENDOSCOPICA] del retto-sigma (48.24) Non associabile a BIOPSIA [ENDOSCOPICA] DELL' INTESTINO CRASSO (45.25)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	620
52.14	BIOPSIA TRANSPARIETALE [ECOENDOSCOPICA] BILIOPANCREATICA	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	147
88.79.F	ECOGRAFIA ENDOANALE Incluso eventuale integrazione color Doppler	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva diagnostica per immagini: radiologia diagnostica	83,75
88.79.K	ECOGRAFIA DELLE ANSE INTESTINALI Non associabile a 88.74.1, 88.75.1 e 88.76.1	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva diagnostica per immagini: radiologia diagnostica	54,2
99.29.B	SEDAZIONE PROFONDA Associabile alle prestazioni nelle quali non è compresa	Anestesia e rianimazione	100
89.04	VALUTAZIONE E PARAMETRIZZAZIONE DI DISPOSITIVI A DISTANZA compreso emissione di referto	Altre prestazioni	12

**Ravvisata** l'opportunità di utilizzare le tariffe dei nomenclatori delle regioni del Veneto o della Lombardia per le prestazioni sopra riportate, ad eccezione della prestazione "12.64 Trabeculectomia ad esterno", la cui tariffa viene determinata per analogia al DRG 42 del tariffario per l'attività di ricovero del Friuli Venezia Giulia;

**Ravvisata** infine l'opportunità di semplificare la prescrizione medica tramite ricetta dematerializzata aggiornando e integrando il nomenclatore della specialistica ambulatoriale regionale attraverso le prestazioni indicate negli elenchi sopra riportati;

**Richiamate** le "Linee per la gestione del Servizio Sanitario Regionale-anno 2015" adottate con DGR 6/3/2015 n.394, che prevedono la riorganizzazione dei laboratori di analisi pubblici e l'individuazione di tre centri Hub presso gli Ospedali di Trieste, Udine e Pordenone;

**Dato atto** che le modifiche al nomenclatore tariffario per la specialistica ambulatoriale sopra descritte non comportano aumento dei costi e rientrano nel finanziamento ordinario del Servizio Sanitario Regionale;

**Tutto ciò premesso**, su proposta dell'Assessore regionale alla salute, integrazione sociosanitaria, politiche sociali e famiglia,

**La Giunta regionale** all'unanimità

#### Delibera

1. Di aggiornare e integrare il tariffario per la specialistica ambulatoriale con le seguenti prestazioni o specifiche e relative tariffe:

#### ELENCO 1

CODICE	PRESTAZIONE	BRANCA	TARIFFA
90.94.2	ESAME CULTURALE DELL' URINA [URINOCOLTURA]. Ricerca batteri e lieviti patogeni. Incluso conta batterica. Se positivo, incluso identificazione e antibiogramma	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	14,70
90.94.3	ESAME CULTURALE DELLE FECI [COPROCOLTURA]. Ricerca Salmonelle, Shigelle e Campylobacter. Se positivo, incluso identificazione ed eventuale antibiogramma. Escluso: Aeromonas, E. coli enteropatogeni, Yersinia, Vibrio. Non associabile a: 90.88.E Campylobacter esame culturale, 91.07.6 Salmonella nelle feci esame culturale, 91.07.7 Shigella nelle feci esame culturale.	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	14,44
90.93.5	ESAME CULTURALE ESSUDATO ORO-FARINGEO. Ricerca Streptococcus pyogenes [Streptococco beta emolitico gruppo A] ed altri Streptococchi beta emolitici. Se positivo, incluso identificazione e eventuale antibiogramma	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	9,74
90.93.6	ESAME CULTURALE ESPETTORATO. Ricerca Streptococcus pneumoniae, Haemophilus influenzae, Moraxella catharralis e altri batteri e lieviti patogeni. Incluso esame microscopico di idoneità del campione. Incluso eventuale valutazione quantitativa/semiquantitativa della carica batterica. Se positivo, incluso identificazione e antibiogramma	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	27,45
90.10.4	BILIRUBINA TOTALE reflex (cut-off $\geq 1$ mg/dL). Incluso: Bilirubina Diretta ed Indiretta	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	1,70
90.56.9	ANTIGENE PROSTATICO SPECIFICO [PSA] Incluso eventuale dosaggio della Frazione Libera ANTIGENE PROSTATICO SPECIFICO [PSA] REFLEX. (cut-off $\leq 2,5$ ng/ml - $\geq 10,0$ ng/ml). Incluso: esecuzione automatica di fPSA, referto di PSA + fPSA con calcolo del rapporto fPSA/PSA se PSA $> 2,5$ ng/ml e $< 10,0$ ng/ml,	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	15,40
90.41.8	TIREOTROPINA RIFLESSA (TSH-R) Incluso eventuale dosaggio di FT4 e FT3. Se TSH $\geq 0,45$ mU/L e $\leq 3,5$ mU/L: referto del solo TSH; Se TSH $< 0,45$ mU/L o $> 3,5$ mU/L: esecuzione automatica di FT4; Se FT4 $\geq 3,5$ , referto di TSH + FT4; Se FT4 $< 3,5$ , esecuzione automatica di FT3 e referto di TSH + FT4 + FT3. Non associabile a: TSH, FT3, FT4	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia- anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	13,50
90.75.4	TEMPO DI PROTROMBINA (PT) con consiglio terapeutico	lab. analisi chimico cliniche e microbiologiche- microbiologia-virologia-	7,40

		anatomia e istologia patologica-genetica- immunoematologia e s. trasf.	
--	--	------------------------------------------------------------------------------	--

**ELENCO 2**

CODICE	PRESTAZIONE	BRANCA	TARIFFA
89.7C3	PRIMA VISITA CARDIOCHIRURGICA	cardiochirurgia cardiologia	29
89.7C4	PRIMA VISITA CHIRURGICA VERTEBRO MIDOLLARE	neurochirurgia	29
89.7C5	PRIMA VISITA EMATOLOGICA	ematologia oncologia	29
89.7C6	PRIMA VISITA GERIATRICA	geriatria medicina interna	29
89.7C7	PRIMA VISITA IMMUNOTRASFUSIONALE	medicina trasfusionale	29
89.7C8	PRIMA VISITA PEDIATRICA	Pediatria	29
89.7C9	PRIMA VISITA REUMATOLOGICA	medicina interna reumatologia	29
89.01.R	VISITA CARDIOCHIRURGICA DI CONTROLLO	cardiochirurgia cardiologia	17
89.01.S	VISITA CHIRURGICA VERTEBRO MIDOLLARE DI CONTROLLO	neurochirurgia	17
89.01.T	VISITA EMATOLOGICA DI CONTROLLO	ematologia oncologia	17
89.01.U	VISITA MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE DI CONTROLLO	medicina fisica e riabilitazione - recupero e riabilitazione funzionale dei motulesi e neurolesi	17
89.01.V	VISITA GERIATRICA DI CONTROLLO	geriatria medicina interna	17
89.01.X	VISITA IMMUNOTRASFUSIONALE DI CONTROLLO	medicina trasfusionale	17
89.01.W	VISITA PEDIATRICA DI CONTROLLO	pediatria	17
89.01.Z	VISITA REUMATOLOGICA DI CONTROLLO	medicina interna reumatologia	17
89.26.2	VISITA GINECOLOGICA DI CONTROLLO Incluso: eventuale rimozione di dispositivo contraccettivo intrauterino	ostetricia e ginecologia	17
12.64	Trabeculectomia ad esterno Include esami pre-intervento e controlli post-intervento	oculistica	2.296,58
42.29.4	IMPEDENZIOMETRIA ESOFAGEA (24 ORE)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	130
42.93	INIEZIONE PERENDOSCOPICA DI TOSSINA BOTULINICA	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	12,5
43.11.1	SOSTITUZIONE GASTROSTOMIA E/O DIGIUNOSTOMIA PERCUTANEA	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	21,9
44.14.1	BIOPSIA TRANSPARIETALE [ECOENDOSCOPICA] ESOFAGOGASTRODUODENALE Non associabile a BIOPSIA [ENDOSCOPICA] DELL' INTESTINO TENUIS 45.14 Non associabile a ECOENDOSCOPIA ESOFAGOGASTRODUODENALE (44.19.3)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	116,25
45.19.2	Marcatura di lesione del tubo digerente in corso di egds (45.13) o rettosigmoidoscopia con endoscopio flessibile (45.24) o colonscopia totale con endoscopio flessibile (45.23)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	40
45.26.2	BIOPSIA TRANSPARIETALE [ECOENDOSCOPICA] DEL COLON Non associabile a: BIOPSIA [ENDOSCOPICA] DELL' INTESTINO CRASSO (45.25); Incluso: Ecoendoscopia del colon (45.29.5)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	620
45.42.2	MUCOSECTOMIA DEL COLON-RETTO IN CORSO DI ENDOSCOPIA	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	400
48.24.1	BIOPSIA TRANSPARIETALE [ECOENDOSCOPICA] DEL RETTO- SIGMA Non associabile a Biopsia [ENDOSCOPICA] del retto-sigma (48.24)	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	620

	Non associabile a BIOPSIA [ENDOSCOPICA] DELL' INTESTINO CRASSO (45.25)		
52.14	BIOPSIA TRANSPARIETALE [ECOENDOSCOPICA] BILIOPANCREATICA	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva	147
88.79.F	ECOGRAFIA ENDOANALE Incluso eventuale integrazione colordoppler	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva diagnostica per immagini: radiologia diagnostica	83,75
88.79.K	ECOGRAFIA DELLE ANSE INTESTINALI Non associabile a 88.74.1, 88.75.1 e 88.76.1	gastroenterologia -chirurgia ed endoscopia digestiva diagnostica per immagini: radiologia diagnostica	54,2
99.29.B	SEDAZIONE PROFONDA Associabile alle prestazioni nelle quali non è compresa	Anestesia e rianimazione	100
89.04	VALUTAZIONE E PARAMETRIZZAZIONE DI DISPOSITIVI A DISTANZA compreso emissione di referto	Altre prestazioni	12

2. Di stabilire che le prestazioni e i relativi importi tariffari di cui all'ELENCO 1 entrano in vigore dalla data di pubblicazione del presente atto.
3. Di stabilire che le prestazioni e i relativi importi tariffari di cui all'ELENCO 2 entrano in vigore dal 01/01/2017.
4. Di prendere atto che le modifiche al nomenclatore tariffario per la specialistica ambulatoriale sopra descritte non comportano aumento dei costi e pertanto rientrano nel finanziamento ordinario del Servizio Sanitario regionale.
5. Di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione del presente provvedimento.

IL PRESIDENTE: SERRACCHIANI  
IL SEGRETARIO GENERALE: BERTUZZI

16\_SO48\_1\_ADC\_PRES UFF GAB NOMINE LR 75-78\_INTESTAZIONE

## Presidenza della Regione - Ufficio di Gabinetto

### LR 75/1978. Nomine di competenza regionale. Comunicazioni.

DENOMINAZIONE ENTE O ISTITUTO PUBBLICO	ORGANO DA NOMINARE	SCADENZA	NORME CHE DISCIPLINANO LA NOMINA O LA DESIGNAZIONE	ORGANO REGIONALE CUI SPETTA LA NOMINA O LA DESIGNAZIONE
FRIULIA S.P.A.	Presidente	appr. bilancio al 30/06/2016	Statuto	Giunta regionale
INSIEL S.P.A.	Presidente	appr. bilancio al 31/12/2016	Statuto	Giunta regionale
INFORMEST	Presidente e Vicepresidente	appr. bilancio al 31/12/2016	Statuto	D'intesa tra Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - ICE - Regione Veneto
BANCA MEDIOCREDITO DEL FVG S.P.A.	Presidente	appr. bilancio al 31/12/2016	Statuto	Giunta regionale
ENTE TUTELA PESCA	Presidente	29/09/2017	L.R. n.19/1971, art. 12	Decreto del Presidente della Regione, su proposta delle organizzazioni regionali dei pescatori dilettanti più rappresentative

**BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**PARTE I-II-III (fascicolo unico)**

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
PRESIDENZA DELLA REGIONE - SEGRETARIATO GENERALE  
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA  
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste  
Tel. +39 040 377.3607  
Fax +39 040 377.3554  
e-mail: [ufficio.bur@regione.fvg.it](mailto:ufficio.bur@regione.fvg.it)

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME  
SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR  
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste  
Tel. +39 040 377.2213  
Fax +39 040 377.2383  
e-mail: [logistica@regione.fvg.it](mailto:logistica@regione.fvg.it)  
[logistica@certregione.fvg.it](mailto:logistica@certregione.fvg.it)

## PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

### INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'involo dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata.; l'involo del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di soggetti estensori - comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate:
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale autonomie locali e coordinamento delle riforme - Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste - FAX n. +39 040 377.2383 - utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltrò postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfaitariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab)	Cartaceo (inoltrò postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le soprindicte tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

### FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

**La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo** nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:

DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE

FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: [logistica@regione.fvg.it](mailto:logistica@regione.fvg.it)

[logistica@certregione.fvg.it](mailto:logistica@certregione.fvg.it)

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.

b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

**Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste**

**OBBLIGATORIAMENTE** dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

**www.regione.fvg.it** -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale
- **acquisto fascicoli:** modulo in *f.to* DOC

ROBERTO MICALLI - Direttore responsabile  
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione  
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa  
impaginato con Adobe Indesign CS5®  
stampa: Centro stampa regionale  
- Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali